



УТВЕРЖДЕНО
протоколом наблюдательного совета
МАУ ДО «Чердынский ЦДО»
от 12.04.2018 г. № 2

ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАКУПКЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «ЧЕРДЫНСКИЙ ЦЕНТР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»

Пермский край, г.Чердынь, 2018 г.

1. Цель регулирования настоящего Положения и отношения, регулируемые настоящим Положением

1.1. Целью регулирования настоящего Положения является создание условий для своевременного и полного удовлетворения потребностей Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Чердынский центр дополнительного образования» (далее – заказчик), в товарах, работах, услугах с необходимыми показателями цены, качества и надежности, при соблюдении принципов закупки товаров, работ, услуг, установленных Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Закон) и настоящим Положением.

1.2. Настоящее Положение регламентирует закупочную деятельность заказчика и содержит требования к закупке, в том числе порядок подготовки и проведения процедур закупки (включая способы закупки) и условия их применения, порядок заключения и исполнения договоров, а также иные связанные с обеспечением закупки положения.

1.3. Настоящее Положение не регулирует отношения, определенные в ч. 4 ст. 1 Закона.

2. Правовая основа закупки товаров, работ, услуг

2.1. При закупке товаров, работ, услуг заказчик руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также настоящим Положением.

3. Принципы закупки товаров, работ, услуг

3.1. При закупке товаров, работ, услуг заказчик руководствуется следующими принципами:

- 1) информационная открытость закупки;
- 2) равноправие, справедливость, отсутствие дискриминации и необоснованных ограничений конкуренции по отношению к участникам закупки;
- 3) целевое и экономически эффективное расходование денежных средств на приобретение товаров, работ, услуг (с учетом при необходимости стоимости жизненного цикла закупаемой продукции) и реализация мер, направленных на сокращение издержек заказчика;
- 4) отсутствие ограничения допуска к участию в закупке путем установления неизмеряемых требований к участникам закупки.

4. Информационное обеспечение закупки

4.1. Настоящее Положение, изменения, вносимые в настоящее Положение, подлежат обязательному размещению в единой информационной системе не позднее чем в течение пятнадцати дней со дня утверждения.

4.2. Заказчик размещает в единой информационной системе план закупки товаров, работ, услуг на срок не менее чем один год в срок не позднее десяти дней с даты его утверждения и не позднее 31 декабря текущего календарного года.

План закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, определенной в соответствии с критериями, установленными федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по нормативно-правовому регулированию в установленной сфере деятельности, а также лекарственных средств размещается заказчиком в единой информационной системе на период от пяти до семи лет в срок не позднее десяти дней с даты его утверждения и не позднее 31 декабря текущего календарного года.

Внесение изменений в план закупки товаров, работ, услуг, в план закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, определенной в соответствии с критериями, установленными федеральными органами исполнительной власти,

осуществляющими функции по нормативно-правовому регулированию в установленной сфере деятельности, а также лекарственных средств в отношении конкретной закупки осуществляется не позднее десяти дней с даты их утверждения и не позднее размещения в единой информационной системе извещения о такой закупке, документации о такой закупке или вносимых в них изменений.

4.3. При закупке в единой информационной системе размещается информация о закупке, в том числе извещение о закупке, документация о закупке, проект договора, являющийся неотъемлемой частью извещения о закупке и документации о закупке, изменения, вносимые в такое извещение и такую документацию, разъяснения такой документации, протоколы, составляемые в ходе закупки, а также иная информация, размещение которой в единой информационной системе предусмотрено Законом и настоящим Положением, за исключением случаев, предусмотренных ч. 15, ч. 16 ст. 4 Закона.

4.4. В случае, если при заключении и исполнении договора изменяются объем, цена закупаемых товаров, работ, услуг или сроки исполнения договора по сравнению с указанными в протоколе, составленном по результатам закупки, не позднее чем в течение десяти дней со дня внесения изменений в договор в единой информационной системе размещается информация об изменении договора с указанием измененных условий.

4.5. Заказчик вправе дополнительно размещать указанную в настоящем разделе информацию на сайте заказчика в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в любых иных открытых источниках.

4.6. Извещение о закупке является неотъемлемой частью документации о закупке.

4.7. В извещении о закупке должны быть указаны следующие сведения:

- 1) способ закупки;
- 2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона заказчика;
- 3) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг;
- 4) место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;
- 5) сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), цене договора, заключаемого с единственным поставщиком;
- 6) срок, место и порядок предоставления документации о закупке;
- 7) место и дата рассмотрения предложений участника закупки и подведения итогов закупки.

В извещении о закупке может быть указан срок, в течение которого заказчик вправе отказаться от проведения закупки, иные сведения.

4.8. В документации о закупке должны быть указаны, в том числе, следующие сведения:

1) требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика. Если заказчиком в документации о закупке не используются установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, законодательством Российской Федерации о стандартизации требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, в документации о закупке должно содержаться обоснование необходимости использования иных требований, связанных с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика;

2) требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке;

3) требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;

4) место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

5) сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), начальной (максимальной) цене единицы товара, работы, услуги, цене договора, заключаемого с единственным поставщиком;

6) форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;

7) порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей);

8) порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в закупке (предложений);

9) требования к участникам закупки и перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям;

10) формы, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о закупке;

11) место и дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки;

12) критерии оценки и сопоставления заявок на участие в закупке;

13) порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке;

14) обоснование выбора способа закупки;

15) обоснование начальной (максимальной) цены договора (цены лота), цены договора, заключаемого с единственным поставщиком, начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги;

16) порядок, условия и сроки предоставления участником закупки обеспечения заявки на участие в закупке, возврата и удержания такого обеспечения;

17) порядок, условия и сроки предоставления участником закупки обеспечения исполнения договора, возврата и удержания такого обеспечения.

Обоснование начальной (максимальной) цены договора (цены лота), цены договора, заключаемого с единственным поставщиком, начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги (далее также «обоснование») заключается в выполнении расчета указанной цены с приложением справочной информации и документов либо с указанием реквизитов документов, на основании которых выполнен расчет. При этом в обосновании, которое подлежит размещению в открытом доступе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», не указываются наименования поставщиков (подрядчиков, исполнителей), представивших соответствующую информацию. Оригиналы использованных при обосновании документов, снимки экрана («скриншот»), содержащие изображения соответствующих страниц сайтов с указанием даты и времени их формирования, хранятся с иными документами о закупке, подлежащими хранению в течение пяти лет.

Обоснование осуществляется путем использования преимущественно метода сопоставимых рыночных цен (анализ рынка).

Метод сопоставимых рыночных цен заключается в установлении начальной (максимальной) цены договора (цены лота), цены договора, заключаемого с единственным поставщиком, начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги на основании информации о рыночных ценах (далее - ценовая информация) идентичных товаров, работ, услуг, планируемых к закупкам, или при их отсутствии однородных товаров, работ, услуг.

Идентичными признаются:

1) товары, имеющие одинаковые характерные для них основные признаки (функциональные, технические, качественные, а также эксплуатационные характеристики).

При определении идентичности товаров могут учитываться, в частности, страна происхождения и производитель. Незначительные различия во внешнем виде товаров могут не учитываться;

2) работы, услуги, обладающие одинаковыми характерными для них основными признаками (качественными характеристиками), в том числе реализуемые с использованием одинаковых методик, технологий, подходов, выполняемые (оказываемые) подрядчиками, исполнителями с сопоставимой квалификацией.

Однородными признаются:

1) товары, которые, не являясь идентичными, имеют сходные характеристики и состоят из схожих компонентов, что позволяет им выполнять одни и те же функции и (или) быть коммерчески взаимозаменяемыми. При определении однородности товаров учитываются их качество, репутация на рынке, страна происхождения;

2) работы, услуги, которые, не являясь идентичными, имеют сходные характеристики, что позволяет им быть коммерчески и (или) функционально взаимозаменяемыми. При определении однородности работ, услуг учитываются их качество, репутация на рынке, а также вид работ, услуг, их объем, уникальность и коммерческая взаимозаменяемость.

В целях определения начальной (максимальной) цены договора (цены лота), цены договора, заключаемого с единственным поставщиком, начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) заказчик определяет: товары, работы, услуги, представленные на функционирующем рынке и соответствующие описанию объекта закупки; товар, работу, услугу, наиболее полно соответствующие описанию объекта закупки.

В целях получения ценовой информации в отношении товара, работы, услуги для обоснования заказчик вправе осуществить несколько следующих процедур:

1) направить запросы о предоставлении ценовой информации не менее **пяти поставщикам** (подрядчикам, исполнителям), обладающим опытом поставок соответствующих товаров, выполнения работ, оказания услуг, информация о которых имеется в свободном доступе (в частности, опубликована в печати, размещена на сайтах в сети «Интернет» и др.);

2) разместить запрос о предоставлении ценовой информации в единой информационной системе;

3) осуществить поиск ценовой информации в реестре договоров (контрактов), заключенных заказчиками. При этом целесообразно принимать в расчет информацию о ценах товаров, работ, услуг, содержащуюся в договорах (контрактах), которые исполнены и по которым не взыскивались неустойки (штрафы, пени) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных этими договорами (контрактами), в течение последних трех лет;

4) осуществить сбор и анализ общедоступной ценовой информации, к которой относится в том числе:

а) информация о ценах товаров, работ, услуг, содержащаяся в рекламе, каталогах, описаниях товаров и в других предложениях, обращенных к неопределенному кругу лиц, в том числе признаваемых в соответствии с гражданским законодательством публичными офертами;

б) информация о котировках на российских биржах и иностранных биржах;

в) информация о котировках на электронных площадках;

г) данные государственной статистической отчетности о ценах товаров, работ, услуг;

д) информация о ценах товаров, работ, услуг, содержащаяся в официальных источниках информации уполномоченных государственных органов и муниципальных органов в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами, в официальных источниках информации иностранных государств, международных организаций или иных общедоступных изданиях;

е) информация о рыночной стоимости объектов оценки, определенная в соответствии с законодательством, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации;

ж) информация информационно-ценовых агентств. При этом в расчет рекомендуется принимать информацию таких агентств, которая предоставлена на условиях раскрытия методологии расчета цен;

з) иные источники информации, в том числе общедоступные результаты изучения рынка.

По инициативе заказчика, в том числе на основании договора, может быть проведено изучение рынка в целях получения ценовой информации, необходимой для определения начальной (максимальной) цены договора (цены лота), цены договора, заключаемого с единственным поставщиком, начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги. Результаты такого изучения рынка рекомендуется рассматривать наряду с иными источниками ценовой информации при условии раскрытия в отчетах об их результатах методологии расчета цен.

Запрос на предоставление ценовой информации, направляемый потенциальному поставщику (подрядчику, исполнителю), и (или) запрос о предоставлении ценовой информации, размещаемый в единой информационной системе (в любых иных открытых источниках), может содержать:

1) подробное описание объекта закупки, включая указание единицы измерения, количества товара, объема работы или услуги;

2) перечень сведений, необходимых для определения идентичности или однородности товара, работы, услуги, предлагаемых поставщиком (подрядчиком, исполнителем);

3) основные условия исполнения договора, заключаемого по результатам закупки, включая требования к порядку поставки продукции, выполнению работ, оказанию услуг, предполагаемые сроки проведения закупки, порядок оплаты, размер обеспечения исполнения договора, требования к гарантийному сроку товара, работы, услуги и (или) объему предоставления гарантий их качества;

4) сроки предоставления ценовой информации;

5) информацию о том, что проведение данной процедуры сбора информации не влечет за собой возникновение каких-либо обязательств заказчика;

6) указание о том, что из ответа на запрос должны однозначно определяться цена единицы товара, работы, услуги и общая цена договора на условиях, указанных в запросе, срок действия предлагаемой цены, расчет такой цены с целью предупреждения намеренного завышения или занижения цен товаров, работ, услуг.

Все документы, содержащие ценовую информацию, полученные, по запросам, регистрируются в делопроизводстве заказчика.

Не рекомендуется использовать для расчета начальной (максимальной) цены договора (цены лота), цены договора, заключаемого с единственным поставщиком, начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги ценовую информацию:

1) представленную лицами, сведения о которых включены в предусмотренные Законом и (или) Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» реестры недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

2) полученную из анонимных источников;

3) содержащуюся в документах, полученных заказчиком по его запросам и не соответствующих требованиям, установленным заказчиком к содержанию таких документов;

4) не содержащую расчет цен товаров, работ, услуг.

В целях определения начальной (максимальной) цены договора (цены лота), цены договора, заключаемого с единственным поставщиком методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) заказчик должен использовать не менее трех цен, полученных из разных источников.

Начальная (максимальная) цена договора (цена лота), цена договора, заключаемого с единственным поставщиком методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) определяется по формуле:

$$\text{НМЦД} = \text{НМЦЕ}_1 \times V_1 + \text{НМЦЕ}_2 \times V_2 + \dots + \text{НМЦЕ}_n \times V_n$$

где:

НМЦД – начальная (максимальная) цена договора (цена лота), цена договора, заключаемого с единственным поставщиком, определяемая методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка);

НМЦЕ – начальная (максимальная) цена единицы каждого вида товара (работы, услуги);

V – количество (объем) каждого вида товара (работы, услуги);

n – количество видов товара (работы, услуги).

Начальная (максимальная) цена единицы каждого вида товара (работы, услуги) определяется по формуле:

$$\text{НМЦЕ} = \text{Ц}_1 + \text{Ц}_2 + \dots + \text{Ц}_m / m$$

где:

НМЦЕ – начальная (максимальная) цена единицы каждого вида товара (работы, услуги);

Ц – предлагаемая цена единицы каждого вида товара (работы, услуги);

m – количество предложенных цен единицы каждого вида товара (работы, услуги).

Заказчик вправе применять для обоснования тарифный метод в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации цены закупаемых товаров, работ, услуг подлежат государственному регулированию или установлены муниципальными правовыми актами. Тарифный метод не рекомендуется применять к ценам товаров, работ, услуг, не ниже которых в соответствии с законодательством Российской Федерации осуществляются закупки, поставки или продажа таких товаров, работ, услуг.

Начальная (максимальная) цена договора (цена лота), цена договора, заключаемого с единственным поставщиком тарифным методом определяется по формуле:

$$\text{НМЦД} = V \times \text{Ц}_{\text{тариф}}$$

где:

НМЦД – начальная (максимальная) цена договора (цена лота), цена договора, заключаемого с единственным поставщиком, определяемая тарифным методом;

V – количество (объем) закупаемого товара (работы, услуги);

Ц_{тариф} – цена (тариф) единицы товара, работы, услуги, установленная в рамках государственного регулирования цен (тарифов) или установленная муниципальным правовым актом.

Начальная (максимальная) цена единицы товара, работы, услуги при тарифном методе обоснования соответствует цене (тарифу) единицы товара, работы, услуги, установленной в рамках государственного регулирования цен (тарифов) или установленной муниципальным правовым актом.

Обоснование начальной (максимальной) цены договора (цены лота), цены договора, заключаемого с единственным поставщиком, начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объекта капитального строительства, проведение работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, за исключением научно-методического руководства, технического и авторского надзора, осуществляется на основе проектной документации (включающей сметную стоимость работ) разработанной и утвержденной в соответствии с законодательством Российской Федерации, на текущий ремонт – на основе сметы, разработанной и утвержденной в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.9. Изменения, вносимые в извещение о проведении открытого конкурса, открытого конкурса в электронной форме, открытого аукциона, открытого аукциона в электронной форме, запроса котировок, запроса котировок в электронной форме, документацию об открытом конкурсе, документацию об открытом конкурсе в электронной форме, документацию об открытом аукционе, документацию об открытом аукционе в электронной форме, документацию о запросе котировок, документацию о запросе котировок в электронной форме, разъяснения положений такой документации размещаются заказчиком в единой информационной системе и на электронной площадке, в случае, если закупка осуществляется в электронной форме, не позднее чем в течение трех дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений, предоставления указанных разъяснений. В

случае, если изменения в извещении о проведении открытого конкурса, открытого конкурса в электронной форме, открытого аукциона, открытого аукциона в электронной форме, документацию об открытом конкурсе, документацию об открытом конкурсе в электронной форме, документацию об открытом аукционе, документацию об открытом аукционе в электронной форме внесены заказчиком позднее чем за пятнадцать дней до даты окончания подачи заявок на участие в закупке, срок подачи заявок на участие в закупке продлевается так, чтобы со дня размещения в единой информационной системе внесенных в извещении о проведении открытого конкурса, открытого конкурса в электронной форме, открытого аукциона, открытого аукциона в электронной форме, документацию об открытом конкурсе, документацию об открытом конкурсе в электронной форме, документацию об открытом аукционе, документацию об открытом аукционе в электронной форме изменений до даты окончания подачи заявок на участие в закупке такой срок составлял не менее чем пятнадцать дней. В случае, если изменения в извещении о проведении запроса котировок, запроса котировок в электронной форме, документацию о запросе котировок, документацию о запросе котировок в электронной форме внесены заказчиком позднее чем за десять дней до даты окончания подачи заявок на участие в закупке, заказчик обязан продлить срок подачи заявок на участие в закупке так, чтобы со дня размещения в единой информационной системе внесенных в извещении о проведении запроса котировок, запроса котировок в электронной форме, документацию о запросе котировок, документацию о запросе котировок в электронной форме изменений до даты окончания подачи заявок на участие в закупке такой срок составлял не менее десяти дней.

Изменения в извещении и (или) документацию о закупке вносятся путем размещения в единой информационной системе и на электронной площадке, в случае осуществления закупки в электронной форме, новой редакции извещения и (или) документации о закупке. При внесении изменений в извещении и (или) документацию о закупке изменение предмета договора и увеличение размера обеспечения заявки на участие в закупке не допускаются.

Внесение изменений в извещении и документацию о закупке у единственного поставщика не допускается.

4.10. В случае приостановления закупки на любом ее этапе по решению антимонопольного органа или суда, сроки, установленные настоящим Положением, извещением и документацией о закупке приостанавливаются, течение таких сроков возобновляется в момент отмены указанного приостановления без размещения заказчиком дополнительной информации в единой информационной системе, если иное не установлено антимонопольным органом, судом.

4.11. Со дня размещения в единой информационной системе извещения о проведении открытого конкурса, открытого конкурса в электронной форме, открытого аукциона, открытого аукциона в электронной форме, о запросе котировок, о запросе котировок в электронной форме, документации об открытом конкурсе, документации об открытом конкурсе в электронной форме, документации об открытом аукционе, документации об открытом аукционе в электронной форме, документации о запросе котировок, документации о запросе котировок в электронной форме заказчик на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в течение трех рабочих дней со дня получения соответствующего заявления обязан предоставить такому лицу документацию об открытом конкурсе, документацию об открытом конкурсе в электронной форме, документацию об открытом аукционе, документацию об открытом аукционе в электронной форме, документацию о запросе котировок, документацию о запросе котировок в электронной форме в электронном виде в порядке, указанном в извещении о проведении открытого конкурса, открытого конкурса в электронной форме, открытого аукциона, открытого аукциона в электронной, запроса котировок, запроса котировок в электронной форме без взимания платы.

4.12. Любое заинтересованное лицо вправе направить запрос о разъяснении положений документации об открытом конкурсе, документации об открытом конкурсе в электронной форме, документации об открытом аукционе, документации об открытом аукционе в электронной форме, документации о запросе котировок, документации о запросе котировок в электронной форме в порядке, предусмотренном в такой документации. Каждое

заинтересованное лицо вправе направить не более чем 3 таких запроса. В течение трех дней с даты поступления указанного запроса, при условии, что указанный запрос поступил заказчику не позднее даты и времени окончания срока предоставления разъяснений положений документации о закупке, заказчик обязан разместить в единой информационной системе, а также на электронной площадке (в случае разъяснения положений документации об открытом конкурсе в электронной форме, об открытом аукционе в электронной форме, о запросе котировок в электронной форме) и направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений документации об открытом конкурсе, документации об открытом аукционе, документации о запросе котировок, если указанный запрос поступил к заказчику не позднее чем за десять дней до дня окончания подачи заявок на участие в открытом конкурсе, открытом аукционе, запросе котировок. Разъяснение положений документации об открытом конкурсе в электронной форме, об открытом аукционе в электронной форме, о запросе котировок в электронной форме заинтересованными лицами не направляются. Разъяснение положений документации об открытом конкурсе, документации об открытом конкурсе в электронной форме, документации об открытом аукционе, документации об открытом аукционе в электронной форме, документации о запросе котировок, документации о запросе котировок в электронной форме должно изменять ее суть, должно содержать указание на предмет запроса, но без указания лица, от которого поступил указанный запрос.

4.13. Протоколы, составленные в ходе проведения закупки, заявки на участие в закупке, извещение о закупке, документация о закупке, изменения, внесенные в документацию о закупке, разъяснения документации о закупке, а также аудиозаписи, осуществляемые в ходе проведения закупки, хранятся заказчиком не менее чем пять лет.

4.14. Заказчик вправе не размещать в единой информационной системе сведения о закупке товаров, работ, услуг (в том числе соответствующий договор), стоимость которых не превышает сто тысяч рублей.

4.15. В случае возникновения при ведении единой информационной системы федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на ведение единой информационной системы, технических или иных неполадок, блокирующих доступ к единой информационной системе в течение более чем одного рабочего дня, информация, подлежащая размещению в единой информационной системе в соответствии с Законом и настоящим Положением, размещается заказчиком на сайте заказчика с последующим размещением ее в единой информационной системе в течение одного рабочего дня со дня устранения технических или иных неполадок, блокирующих доступ к единой информационной системе.

4.16. Не подлежат размещению в единой информационной системе сведения о закупке, составляющие государственную тайну, при условии, что такие сведения содержатся в извещении о закупке, документации о закупке или в проекте договора, а также сведения о закупке, по которым принято решение Правительства Российской Федерации в соответствии с ч. 16 ст. 4 Закона.

4.17. Заказчик не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем, размещает в единой информационной системе сведения о количестве и об общей стоимости договоров, заключенных заказчиком, в соответствии с требованиями Закона.

4.18. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня заключения договора вносит соответствующие информацию и документы в реестр договоров в соответствии с требованиями Закона. Информация и документы о результатах исполнения договора, об изменении договора и о расторжении договора вносятся заказчиком в реестр договоров в течение десяти дней со дня исполнения, изменения или расторжения договора. При этом если исполнение договора осуществляется в несколько этапов, информация и документы о результатах исполнения договора вносятся заказчиком в реестр договоров в течение десяти дней со дня полного исполнения договора.

5. Способы закупки и условия их применения

5.1. Заказчик при осуществлении закупок вправе использовать следующие способы закупки:

- 1) открытый конкурс;
- 2) открытый конкурс в электронной форме;
- 3) открытый аукцион;
- 4) открытый аукцион в электронной форме;
- 5) запрос котировок;
- 6) запрос котировок в электронной форме;
- 7) закупка у единственного поставщика.

5.2. Открытый конкурс в электронной форме и открытый аукцион в электронной форме могут применяться при закупках любых товаров, работ, услуг без каких-либо ограничений. Открытый конкурс и открытый аукцион могут применяться при закупках любых товаров, работ, услуг, кроме товаров, работ, услуг, закупка которых в соответствии с требованиями нормативных правовых актов должна осуществляться в электронной форме, без ограничений по размеру начальной (максимальной) цены договора.

5.3. Запрос котировок в электронной форме может применяться при закупках любых товаров, работ, услуг, при этом начальная (максимальная) цена договора не может превышать одного миллиона рублей. Запрос котировок может применяться при закупках любых товаров, работ, услуг, кроме товаров, работ, услуг, закупка которых в соответствии с требованиями нормативных правовых актов должна осуществляться в электронной форме, при этом начальная (максимальная) цена договора не может превышать одного миллиона рублей.

5.4. Закупка у единственного поставщика может применяться в случае, если:

- 1) цена договора на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг не превышает четыреста тысяч рублей;
- 2) поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг относятся к сфере деятельности субъектов естественных монополий в соответствии с Федеральным законом от 17.08.1995 № 147-ФЗ «О естественных монополиях»;
- 3) осуществляется оказание услуг водоснабжения, водоотведения, канализации, теплоснабжения, газоснабжения (за исключением услуг по реализации сжиженного газа), подключение (присоединение) к сетям инженерно-технического обеспечения по регулируемым в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам (тарифам);
- 4) заключается договор энергоснабжения или купли-продажи электрической энергии с гарантирующим поставщиком электрической энергии;
- 5) осуществляются поставки культурных ценностей, в том числе музейных предметов и музейных коллекций, а также редких и ценных изданий, рукописей, архивных документов, включая копии, имеющие историческое, художественное или иное культурное значение, предназначенных для пополнения государственных музейного, библиотечного, архивного фондов, кино -, фотофонда и иных аналогичных фондов;
- 6) возникла потребность в работах или услугах, выполнение или оказание которых может осуществляться исключительно органами исполнительной власти в соответствии с их полномочиями или подведомственными им государственными учреждениями, государственными унитарными предприятиями, соответствующие полномочия которых устанавливаются нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации;
- 7) возникла потребность в определенных товарах, работах, услугах вследствие непреодолимой силы, необходимости срочного медицинского вмешательства, в связи с чем применение иных способов закупки, требующих затрат времени, нецелесообразно. Заказчик вправе заключить в соответствии с настоящим пунктом договор на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в количестве, объеме, необходимых для ликвидации последствий непреодолимой силы или оказания срочной медицинской помощи;
- 8) только один участник, подавший заявку на участие в открытом конкурсе, открытом конкурсе в электронной форме, заявку на участие в открытом аукционе, открытом аукционе в электронной форме, запросе котировок, запросе котировок в электронной форме допущен к участию в открытом конкурсе, открытом конкурсе в электронной форме, открытом

аукционе, открытом аукционе в электронной форме, запросе котировок, запросе котировок в электронной форме в соответствии с настоящим Положением. При этом договор с таким участником открытого конкурса, открытого конкурса в электронной форме, запроса котировок, запроса котировок в электронной форме заключается на условиях документации об открытом конкурсе, документации об открытом конкурсе в электронной форме, документации о проведении запроса котировок, документации о проведении запроса котировок в электронной форме заявки на участие в открытом конкурсе, открытом конкурсе в электронной форме, запросе котировок, запросе котировок в электронной форме такого участника. Договор с таким участником открытого аукциона, открытого аукциона в электронной форме заключается на условиях документации об открытом аукционе, об открытом аукционе в электронной форме по цене, не превышающей начальную (максимальную) цену договора, установленную в документации об открытом аукционе, об открытом аукционе в электронной форме;

9) ни одно лицо не подало заявку на участие в открытом конкурсе, открытом конкурсе в электронной форме, открытом аукционе, открытом аукционе в электронной форме, запросе котировок, запросе котировок в электронной форме. При этом договор может быть заключен с любым заинтересованным лицом, соответствующим требованиям, установленным в извещении и документации о закупке, на условиях извещения и документации о закупке, по цене, не превышающей начальную (максимальную) цену договора, установленную в извещении и документации о закупке;

10) ни один участник, не допущен к участию в открытом конкурсе, открытом конкурсе в электронной форме, открытом аукционе, открытом аукционе в электронной форме, запросе котировок, запросе котировок в электронной форме в соответствии с настоящим Положением. При этом договор может быть заключен с любым заинтересованным лицом, соответствующим требованиям, установленным в извещении и документации о закупке, на условиях извещения и документации о закупке, по цене, не превышающей начальную (максимальную) цену договора, установленную в извещении и документации о закупке;

11) победитель в проведении открытого аукциона, открытого аукциона в электронной форме, запроса котировок, запроса котировок в электронной форме, участник открытого аукциона, открытого аукциона в электронной форме, запроса котировок, запроса котировок в электронной форме, предложивший такую же, как победитель в проведении открытого аукциона, открытого аукциона в электронной форме, запроса котировок, запроса котировок в электронной форме, цену договора, участник открытого аукциона, открытого аукциона в электронной форме, запроса котировок, запроса котировок в электронной форме, предложение о цене договора которого является следующим по степени выгоды после предложения о цене договора победителя в проведении открытого аукциона, открытого аукциона в электронной форме, запроса котировок, запроса котировок в электронной форме признаны уклонившимся от заключения договора. При этом договор может быть заключен с любым заинтересованным лицом, соответствующим требованиям, установленным в извещении и документации о закупке на условиях извещения и документации о закупке по цене, не превышающей начальную (максимальную) цену договора, установленную в извещении и документации о закупке;

12) победитель в проведении открытого конкурса, открытого конкурса в электронной форме, участник открытого конкурса, открытого конкурса в электронной форме, заявке которого присвоен второй порядковый номер, признаны уклонившимися от заключения договора. При этом договор может быть заключен с любым заинтересованным лицом, соответствующим требованиям, установленным в извещении и документации о закупке, на условиях извещения и документации о закупке, по цене, не превышающей начальную (максимальную) цену договора, установленную в извещении и документации о закупке;

13) в открытом аукционе, в открытом аукционе в электронной форме ни один участник закупки не подал предложение о цене договора. При этом договор заключается с любым заинтересованным лицом на условиях извещения и документации об открытом аукционе, об открытом аукционе в электронной форме по цене, не превышающей начальную (максимальную) цену договора, установленную в документации об открытом аукционе, в документации об открытом аукционе в электронной форме;

14) осуществляется закупка печатных и электронных изданий определенных авторов, услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям у издателей таких печатных и электронных изданий в случае, если указанным издателям принадлежат исключительные права на использование таких изданий;

15) осуществляется закупка произведений литературы и искусства определенных авторов, исполнений конкретных исполнителей, фонограмм конкретных изготовителей для нужд заказчика в случае, если единственному лицу принадлежат исключительные права на такие произведения, исполнения, фонограммы;

16) осуществляется закупка услуг (билетов) на посещение зоопарка, театра, кинотеатра, концерта, цирка, музея, выставки, спортивного мероприятия;

17) осуществляется закупка услуг нескольким заказчикам по участию в мероприятии, если заказчиком, являющимся организатором такого мероприятия, выбран поставщик (исполнитель, подрядчик) в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» или Законом;

18) осуществляется закупка преподавательских услуг у физического лица;

19) осуществляется закупка услуг по авторскому контролю за разработкой проектной документации объектов капитального строительства, авторскому надзору за строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом объектов капитального строительства соответствующими авторами;

20) осуществляется закупка услуг по проведению технического и авторского надзора за проведением работ по сохранению объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации авторами проекта;

21) осуществляется закупка услуг, связанных с направлением работника в служебную командировку (проезд к месту служебной командировки и обратно, наем жилого помещения, транспортное обслуживание, обеспечение питания);

22) осуществляется закупка услуг по техническому содержанию, охране и обслуживанию одного или нескольких нежилых помещений, переданных в безвозмездное пользование заказчику, в случае, если данные услуги оказываются другому лицу или лицам, пользующимся нежилыми помещениями, находящимися в здании, в котором расположены помещения, переданные в безвозмездное пользование заказчику;

23) выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских или технологических работ осуществляется бюджетным учреждением за счет денежных и иных средств (за исключением средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации), передаваемых безвозмездно и безвозвратно гражданами и юридическими лицами на проведение конкретных исследований и работ на условиях, предусмотренных грантодателями;

24) необходимо проведение дополнительной закупки и смена поставщика (исполнителя, подрядчика) не целесообразна по соображениям стандартизации или ввиду необходимости обеспечения совместимости с имеющимися товарами, оборудованием, технологией или услугами, учитывая эффективность первоначальной закупки с точки зрения удовлетворения потребностей заказчика;

25) участник закупки обладает исключительным правом на объекты интеллектуальной собственности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на данные объекты интеллектуальной собственности;

26) проводятся работы, оказываются услуги либо закупаются товары, необходимость закупки которых возникла вследствие аварий, чрезвычайных ситуаций. Заказчик вправе заключить в соответствии с настоящим пунктом договор на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в количестве, объеме, необходимых для ликвидации последствий аварий, чрезвычайной ситуации;

27) осуществляется покупка или аренда конкретного недвижимого имущества;

28) закупка товаров (работ, услуг) за счет благотворительных средств, осуществляемая по их целевому назначению;

29) осуществляется закупка услуги по организации питания у арендатора помещений заказчика, предназначенных для организации питания.

6. Участие в закупках

6.1. Участником закупки может быть любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, которые соответствуют требованиям, установленным заказчиком в соответствии с настоящим Положением.

6.2. Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в закупке. Лицо, подавшее заявку на участие в закупке в составе нескольких лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, не вправе подать другую заявку на участие в закупке самостоятельно или в составе нескольких лиц, выступающих на стороне другого участника закупки. Несоблюдение данного требования является основанием для отклонения заявок как всех участников закупки, на стороне которых выступает такое лицо, так и заявки, поданной таким лицом самостоятельно.

6.3. При рассмотрении заявок на участие в закупке участник закупки не допускается к участию в соответствующей закупке в случае:

- 1) несоответствия заявки на участие в закупке требованиям документации о закупке, извещения о закупке;
- 2) несоответствия участника закупки требованиям к участникам закупки, установленным в документации о закупке, извещении о закупке в соответствии с настоящим Положением;
- 3) наличия в заявке на участие в закупке недостоверных (в том числе неполных, противоречивых) сведений.

6.4. В случае установления недостоверности сведений, представленных участником закупки в заявке на участие в закупке, в том числе сведений о стране происхождения товара, комиссия обязана отстранить такого участника закупки от участия в закупке на любом этапе ее проведения вплоть до заключения договора. При этом информация об отстранении участника закупки вносится в протокол отстранения участника закупки от участия в закупке, подписываемый всеми присутствующими на заседании комиссии членами комиссии не позднее даты отстранения. Указанный протокол должен содержать:

- 1) дату, время отстранения участника закупки;
- 2) место проведения заседания комиссии;
- 3) список членов комиссии, присутствующих на заседании комиссии;
- 4) наименование заказчика;
- 5) сведения о предмете договора;
- 6) номер извещения о закупке;
- 7) сведения о количестве товара, объеме работы, услуги;
- 8) сведения о начальной (максимальной) цене договора;
- 9) сведения о сроках (периодах) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;
- 10) сведения о сроках оплаты товара, работы, услуги;
- 11) сведения об участнике закупки, отстраняемом от участия в закупке;
- 12) решение комиссии об отстранении участника закупки от участия в закупке с обоснованием такого отстранения.

Протокол отстранения участника закупки от участия в закупке размещается заказчиком в единой информационной системе и на электронной площадке (в случае проведения закупки в электронной форме) не позднее чем через 3 дня с даты его подписания.

В случае установления недостоверности сведений в отношении одного из лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, представленных в заявке на участие в закупке, в том числе сведений о стране происхождения товара, комиссия обязана отстранить такого участника закупки целиком, включая всех лиц, выступающих на его стороне, от участия в закупке на любом этапе его проведения вплоть до заключения договора.

7. Требования к участникам закупок

7.1. При осуществлении закупок заказчик устанавливает следующие единые обязательные требования к участникам закупок:

1) соответствие требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки;

2) непроведение ликвидации участника закупки – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки банкротом и об открытии конкурсного производства;

3) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

4) отсутствие у участника закупки недоимки по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения его заявки на участие в закупке не принято.

7.2. При осуществлении закупок заказчик вправе установить следующие единые обязательные требования к участникам закупок:

1) наличие необходимой профессиональной и технической квалификации;

2) наличие необходимых финансовых ресурсов для исполнения договора;

3) наличие необходимого оборудования и других материальных ресурсов для исполнения договора;

4) наличие необходимых трудовых ресурсов для исполнения договора;

5) управленческая компетентность;

6) наличие опыта поставки товара, оказания услуги, выполнения работы, являющихся предметом закупки, и деловой репутации;

7) отсутствие сведений об участнике закупки в предусмотренных Законом и (или) Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» реестрах недобросовестных поставщиков сведений об участнике закупки;

8) отсутствие у участника закупки – физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица – участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные ст. 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся предметом закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

9) отсутствие у физического лица – участника закупки судимости, уголовного преследования (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности, половой неприкосновенности и половой свободы личности, а также против общественной безопасности, в случае если заказчиком является

образовательное учреждение и исполнение договора связано с непосредственным присутствием участника закупки в здании и (или) на территории заказчика;

10) обладание участниками закупок исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения договора на создание и (или) исполнение произведения литературы или искусства (за исключением программ для ЭВМ, баз данных);

11) непривлечение участника закупки – юридического лица в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного ст. 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

12) отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок заказчика, лицо, осуществляющее функции по организации и осуществлению закупок заказчика, состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества, членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц – участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества;

13) участник закупки не является офшорной компанией;

14) при необходимости иные требования.

7.3. Указанные в п. 7.1, п. 7.2 настоящего Положения требования предъявляются в равной мере ко всем участникам закупок. В случае участия в закупке нескольких лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, требованиям, установленным в пп. 2-4 п. 7.1, пп. 7-9, 11-13 п. 7.2 Положения, должно соответствовать каждое такое лицо по отдельности, требованиям, установленным в пп. 1 п. 7.1, пп. 1-6, 10 п. 7.2 Положения, должны соответствовать такие лица в совокупности, если документацией о закупке не установлено иное. При установлении в документации о закупке требований в соответствии с пп. 14 п. 7.2 настоящего Положения, заказчик определяет особенности их применения в случае участия в закупке нескольких лиц, выступающих на стороне одного участника закупки.

7.4. Комиссия по проведению закупок отстраняет участника закупки (нескольких участников закупки, выступающих на стороне одного участника закупки) от участия в соответствующей закупке в любой момент до заключения договора, если обнаружат, что участник закупки (несколько участников закупки, выступающих на стороне одного участника закупки) представил недостоверную (в том числе неполную, противоречивую) информацию в отношении его соответствия (в отношении соответствия нескольких участников закупки, выступающих на стороне одного участника закупки) требованиям, указанным в п. 7.1, п. 7.2 настоящего Положения. В случае отстранения от участия в закупке нескольких участников закупки, выступающих на стороне одного участника закупки, одновременно отстраняются от участия в закупке все такие участники закупки вне зависимости от того, в отношении соответствия требованиям, указанным в п. 7.1 и п. 7.2 настоящего Положения, которого из таких участников закупки представлена недостоверная (в том числе неполная, противоречивая) информация.

8. Комиссия по проведению закупок. Специализированная организация

8.1. Для проведения закупок заказчиком создается единая комиссия по проведению закупок (далее также – комиссия).

8.2. Решение о создании комиссии принимается заказчиком до начала проведения закупок, в том числе до размещения извещений о закупке. При этом заказчиком определяются состав и порядок работы комиссии, назначается председатель комиссии.

8.3. Число членов комиссии должно быть не менее чем пять человек.

8.4. Заказчик вправе включать в состав комиссии преимущественно лиц, прошедших профессиональную переподготовку или повышение квалификации в сфере закупок, а также лиц, обладающих специальными знаниями, относящимися к предмету закупки.

8.5. Членами комиссии не могут быть физические лица, лично заинтересованные в результатах осуществления закупок, в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в закупках либо состоящие в штате организаций, подавших указанные заявки, либо физические лица, на которых способны оказывать влияние участники закупок (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами участников закупок), либо физические лица, состоящие в браке с руководителем участника закупки, либо являющиеся близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями руководителя или усыновленными руководителем участника закупки, а также непосредственно осуществляющие контроль в сфере осуществления закупок должностные лица контрольных органов. Член комиссии, имеющий личную заинтересованность в результатах осуществления закупок либо на которого способны оказывать влияние заинтересованные лица, обязан незамедлительно заявить заказчику об этом.

В случае выявления в составе комиссии лиц, лично заинтересованных в результатах осуществления закупок, либо лиц, на которых способны оказывать влияние участники закупок, либо непосредственно осуществляющих контроль в сфере осуществления закупок должностных лиц контрольных органов заказчик, принявший решение о создании комиссии, обязан незамедлительно заменить их иными физическими лицами, которые лично не заинтересованы в результатах осуществления закупок и на которых не способны оказывать влияние участники закупок, а также которые не являются непосредственно осуществляющими контроль в сфере осуществления закупок должностными лицами контрольных органов.

8.6. При проведении закупок переговоры заказчика, членов комиссии по проведению закупок в отношении конкретной закупки с участниками закупок не допускаются, если иное прямо не предусмотрено настоящим Положением.

8.7. Замена члена комиссии допускается только по решению заказчика, принявшего решение о создании комиссии.

8.8. Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на заседании комиссии присутствует не менее половины ее членов. Члены комиссии должны быть своевременно уведомлены председателем комиссии о месте, дате и времени проведения заседания комиссии. Принятие решения членами комиссии путем проведения заочного голосования, а также делегирование ими своих полномочий иным лицам не допускается.

8.9. Заказчик вправе привлечь на основе гражданско-правового договора юридическое лицо (далее специализированная организация) для организации закупок (для разработки документации о закупке, извещения о закупке, размещения в единой информационной системе документов о закупке и осуществления иных связанных с организацией закупок функций). При этом определение начальной (максимальной) цены договора, предмета и существенных условий договора, утверждение извещения о закупке, документации о закупке, их изменение и подписание договора осуществляются заказчиком.

8.10. Выбор специализированной организации осуществляется заказчиком в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

8.11. Специализированная организация осуществляет указанные в п. 8.9 настоящего Положения функции от имени заказчика, при этом права и обязанности возникают у заказчика.

8.12. Специализированная организация не может участвовать в закупках, в отношении которых она осуществляет функции, указанные в п. 8.9 настоящего Положения, в качестве участника закупок.

8.13. Заказчик и выбранная им специализированная организация несут солидарную ответственность за вред, причиненный участникам закупок в результате незаконных действий (бездействий) специализированной организации, совершенных в пределах полномочий, переданных ей заказчиком в соответствии с заключенным договором и связанных с размещением заказа, при осуществлении специализированной организацией своих функций от имени заказчика.

9. Централизованные, консолидированные (совместные) закупки

9.1. При проведении централизованных закупок функции по организации и проведению закупок (разработка документации о закупке, извещения о закупке, размещение в единой информационной системе документов о закупке, определение победителя закупки, заключение договора, приемка товаров, работ, услуг и иные связанные с организацией и проведением закупок функции) могут быть переданы заказчиком уполномоченному лицу.

9.2. Функции и полномочия уполномоченного лица определяются решением о его создании или о передаче ему функций и полномочий заказчика.

9.3. Заказчик совместно с другими заказчиками вправе принять решение о проведении консолидированных (совместных) закупок.

9.4. Консолидированные (совместные) закупки осуществляются на основе соглашения между заказчиками, которое должно содержать, в том числе:

- 1) сведения об организаторе закупки, которым может быть один из заказчиков либо специализированная организация;
- 2) информацию о предмете договора, месте, условиях и сроках поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг в отношении каждого заказчика;
- 3) начальную (максимальную) цену договора в отношении каждого заказчика и обоснование такой цены каждым заказчиком;
- 4) порядок и сроки подготовки извещения о закупке, документации о закупке, проекта договора;
- 5) сроки и место проведения закупки;
- 6) права и обязанности заказчиков и организатора закупки. При этом право определения начальной (максимальной) цены договора, требований к предмету закупки, срокам и месту исполнения договора, порядку оплаты по договору и право подписания договора могут быть предоставлены только заказчикам;
- 7) информацию о сторонах соглашения;
- 8) порядок оплаты расходов, связанных с организацией и проведением консолидированной (совместной) закупки;
- 9) срок действия соглашения;
- 10) порядок разрешения споров.

9.5. Консолидированные (совместные) закупки осуществляются по единым правилам, которые установлены положениями о закупке заказчиков.

9.6. Организатор консолидированной (совместной) закупки вправе устанавливать требование к обеспечению заявок на участие в закупке и обеспечению исполнения участником закупки заключаемого с ним договора пропорционально объему закупаемых товаров, работ, услуг для каждого заказчика.

10. Открытый конкурс

10.1. Под открытым конкурсом понимается способ осуществления закупок, при котором информация о закупке сообщается заказчиком неограниченному кругу лиц путем

размещения извещения о проведении открытого конкурса и документации об открытом конкурсе в единой информационной системе, и выигравшим торги на открытом конкурсе признается лицо, которое предложило лучшие условия исполнения договора в соответствии с критериями и порядком оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе, которые установлены в документации об открытом конкурсе на основании настоящего Положения.

10.2. Извещение о проведении открытого конкурса, документация об открытом конкурсе должны соответствовать требованиям, установленным настоящим Положением.

10.3. Извещение о проведении открытого конкурса, конкурсная документация размещаются заказчиком в единой информационной системе не менее чем за двадцать дней до дня окончания подачи заявок на участие в открытом конкурсе.

10.4. Заказчиком при проведении открытого конкурса может быть установлено требование о внесении денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе. При этом размер такого обеспечения не может превышать пять процентов начальной (максимальной) цены договора (цены лота).

10.5. Извещение о проведении открытого конкурса, конкурсная документация должны соответствовать требованиям, установленным настоящим Положением.

11. Порядок подачи заявок на участие в открытом конкурсе

11.1. Заявки на участие в открытом конкурсе подаются в порядке, в месте и до истечения срока, указанных в документации об открытом конкурсе. Заявки на участие в открытом конкурсе должны соответствовать требованиям к форме, оформлению, составу, установленным в документации об открытом конкурсе.

11.2. Участник открытого конкурса подает заявку на участие в открытом конкурсе в письменной форме в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержимое такой заявки до его вскрытия в установленном порядке. При этом на таком конверте указывается наименование открытого конкурса (лота), на участие в котором подается данная заявка.

11.3. Заказчик вправе установить в документации об открытом конкурсе следующие документы и сведения, которые должна содержать заявка на участие в открытом конкурсе:

1) информацию об участнике открытого конкурса, включая:

а) для юридического лица:

- наименование;

- фирменное наименование (при наличии);

- место нахождения;

- почтовый адрес;

- номер контактного телефона;

- адрес электронной почты;

- идентификационный номер налогоплательщика или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица);

- код причины постановки на учет в налоговом органе;

- основной государственный регистрационный номер;

- дату регистрации юридического лица;

- код по Общероссийскому классификатору предприятий и организаций;

- банковские реквизиты;

б) для физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя:

- фамилию, имя, отчество (при наличии);

- паспортные данные;

- место жительства;

- номер контактного телефона;

- адрес электронной почты;

- идентификационный номер налогоплательщика или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица);
 - основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (для индивидуального предпринимателя);
 - дату регистрации в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуального предпринимателя);
 - банковские реквизиты;
 - в) информацию о соответствии участника открытого конкурса требованиям, установленным в пп. 1-4 п. 7.1, пп. 7-9, 11-13 п. 7.2 настоящего Положения;
- 2) выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридического лица), выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуального предпринимателя), полученные не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в единой информационной системе извещения о проведении открытого конкурса, копию документа, удостоверяющего личность этого участника открытого конкурса (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица);
- 3) копии учредительных документов участника открытого конкурса (для юридического лица), копию документа, удостоверяющего личность участника открытого конкурса (для физического лица);
- 4) копии документов, подтверждающих полномочия лица на осуществление действий от имени участника открытого конкурса – юридического лица (решение о назначении или об избрании лица на должность, в соответствии с которым данное лицо обладает правом действовать от имени этого участника открытого конкурса без доверенности) (далее – руководитель). В случае, если от имени этого участника открытого конкурса действует иное лицо, также представляется доверенность на осуществление от имени такого участника открытого конкурса соответствующих действий, заверенная его печатью (при наличии) и подписанная руководителем или уполномоченным им лицом. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, также предоставляется копия документа, подтверждающего полномочия этого лица;
- 5) документы, представляемые для подтверждения соответствия участника открытого конкурса требованиям, установленным в документации об открытом конкурсе в соответствии с п. 7.1, 7.2 настоящего Положения, или копии этих документов;
- б) копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы, услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 7) решение об одобрении или о совершении крупной сделки или копию данного решения в случае, если требование о необходимости наличия данного решения для совершения крупной сделки установлено федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и (или) учредительными документами юридического лица и для участника открытого конкурса заключаемый договор или предоставление обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе, обеспечения исполнения договора является крупной сделкой;
- 8) предложение участника открытого конкурса (в случае поставки товара), включая:
- а) согласие участника открытого конкурса на поставку товара на условиях, установленных документацией об открытом конкурсе;
 - б) наименование товара;
 - в) конкретные показатели, соответствующие значениям, установленным в документации об открытом конкурсе;
 - г) указание на товарный знак (его словесное обозначение) (при наличии), фирменное наименование (при наличии), патенты (при наличии), полезные модели (при наличии), промышленные образцы (при наличии);
 - д) единицу измерения;

- е) количество товара;
- ж) предложение об условиях исполнения договора, являющихся критериями оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе;
- з) наименование страны происхождения товара;
- 9) информацию об оказываемой услуге, выполняемой работе (в случае оказания услуги, выполнения работы), включая:

а) согласие участника открытого конкурса на оказание услуги, выполнение работы на условиях, установленных документацией об открытом конкурсе;

б) наименование услуги, работы;

в) конкретные показатели товара, используемого для оказания услуги, выполнения работы, соответствующие значениям, установленным в документации об открытом конкурсе, в случае, если для оказания услуги, выполнения работы используется товар;

г) указание на товарный знак (его словесное обозначение) (при наличии), знак обслуживания (при наличии), фирменное наименование (при наличии), патенты (при наличии), полезные модели (при наличии), промышленные образцы (при наличии);

д) единицу измерения;

е) объем услуги, работы;

ж) предложение об условиях договора, являющихся критериями оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе;

10) документы, представляемые для оценки заявки на участие в открытом конкурсе по критериям оценки, предусмотренным в документации об открытом конкурсе;

11) соглашение между лицами, выступающими на стороне одного участника открытого конкурса, или копию такого соглашения в случае участия в открытом конкурсе нескольких лиц, выступающих на стороне одного участника открытого конкурса. В таком соглашении должны быть определены права, обязанности и ответственность каждого лица, выступающего на стороне одного участника открытого конкурса, по участию в открытом конкурсе и исполнению договора. При этом распределение прав, обязанностей и ответственности каждого лица, выступающего на стороне одного участника открытого конкурса, по исполнению договора должно учитывать соответствие таких лиц требованию, установленному в пп. 1 п. 7.1 настоящего Положения, и наличие у таких лиц документов, указанных в пп. 5, 6 настоящего пункта, представленных в составе заявки на участие в открытом конкурсе. В таком соглашении должно быть определено одно лицо, представляющее интересы каждого лица, выступающего на стороне одного участника открытого конкурса, и уполномоченное на подписание договора по результатам открытого конкурса;

12) согласие участника открытого конкурса на обработку его персональных данных в случае, если участником открытого конкурса является физическое лицо;

13) документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе, в случае если в документации об открытом конкурсе содержится требование обеспечения такой заявки.

В составе заявки на участие в открытом конкурсе могут быть представлены также иные информация и документы.

В случае участия в открытом конкурсе нескольких лиц, выступающих на стороне одного участника открытого конкурса, информация и документы, указанные в пп. 1 – 4, 7, 12 настоящего пункта, должны быть представлены в отношении каждого такого лица, информация и документы, указанные в пп. 5, 6, 8 - 10 настоящего пункта, должны быть представлены в отношении или от имени хотя бы одного из таких лиц.

11.4. Требовать от участника открытого конкурса иное, за исключением предусмотренных п. 11.3 настоящего Положения документов и сведений не допускается.

11.5. Заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать описание входящих в нее документов. Все листы заявки на участие в открытом конкурсе, включая описание документов и все входящие в нее документы, должны быть сшиты в единую книгу. Заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать сквозную нумерацию листов, в том числе описи входящих в ее состав документов. Заявка на участие в открытом конкурсе на месте прошивки должна быть подписана участником открытого конкурса или лицом,

уполномоченным таким участником, с указанием расшифровки подписи (инициалы, фамилия) и скреплена печатью участника открытого конкурса (при наличии).

11.6. Заявка на участие в открытом конкурсе может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, образец (пробу) товара, закупка которого осуществляется.

11.7. Каждый поступивший конверт с заявкой на участие в открытом конкурсе регистрируется заказчиком. При этом отказ в приеме и регистрации конверта с заявкой на участие в открытом конкурсе, на котором не указаны сведения о подавшем его лице, а также требование предоставления таких сведений, в том числе в форме документов, подтверждающих полномочия лица, подавшего такой конверт с заявкой, на осуществление таких действий от имени участника открытого конкурса, не допускается. По требованию участника открытого конкурса, подавшего заявку на участие в открытом конкурсе, заказчик выдает расписку в получении такой заявки с указанием даты и времени ее получения.

11.8. Участник открытого конкурса вправе подать только одну заявку на участие в открытом конкурсе в отношении каждого предмета открытого конкурса (лота).

Лица, выступающие на стороне одного участника открытого конкурса, не вправе участвовать в этой же закупке в отношении этого же предмета закупки (лота) самостоятельно или на стороне другого участника открытого конкурса. Несоблюдение данного требования является основанием для отклонения заявок как всех участников открытого конкурса, на стороне которых выступает такое лицо, так и заявки, поданной таким лицом самостоятельно в отношении этого же предмета закупки (лота).

11.9. Заказчик сохраняет защищенность и конфиденциальность сведений, содержащихся в конвертах с заявками на участие в открытом конкурсе, и обеспечивает, чтобы содержание заявки на участие в открытом конкурсе рассматривалось только после вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе в соответствии с настоящим Положением. Лица, осуществляющие хранение конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, не вправе допускать повреждение таких конвертов до момента их вскрытия в соответствии с настоящим Положением.

11.10. Участник открытого конкурса, подавший заявку на участие в открытом конкурсе, вправе изменить или отозвать такую заявку в любое время до момента вскрытия комиссией конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе. В случае, если было установлено требование внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе, заказчик обязан вернуть внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе денежные средства участнику открытого конкурса, отозвавшему заявку на участие в открытом конкурсе, в течение пяти рабочих дней со дня размещения в единой информационной системе протокола вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

Участник открытого конкурса, отозвавший заявку на участие в открытом, вправе подать другую заявку на участие в открытом конкурсе.

Изменение заявки на участие в открытом конкурсе осуществляется путем отзыва участником открытого конкурса, подавшим заявку на участие в открытом конкурсе, ранее поданной заявки и подачи таким участником новой заявки на участие в открытом конкурсе.

Заявка на участие в открытом конкурсе, поданная несколькими лицами, выступающими на стороне одного участника открытого конкурса, может быть изменена или отозвана только всеми такими лицами.

11.11. Конверт с заявкой на участие в открытом конкурсе, поступивший после истечения срока окончания подачи заявок на участие в открытом конкурсе, вскрывается заказчиком и возвращается лицу, подавшему такую заявку.

11.12. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе подана только одна заявка на участие в открытом конкурсе или не подана ни одна заявка на участие в открытом конкурсе, открытый конкурс признается несостоявшимся. В случае, если документацией об открытом конкурсе предусмотрено два и более лота, открытый конкурс признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка на участие в открытом конкурсе или не подана ни одна заявка на участие в открытом конкурсе.

11.13. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе подана только одна заявка на участие в открытом конкурсе, конверт с указанной заявкой вскрывается и такая заявка рассматривается в порядке, установленном настоящим Положением.

12. Вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе

12.1. Конверты с заявками на участие в открытом конкурсе вскрываются во время, в месте и в соответствии с порядком, установленными настоящим Положением. Вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе осуществляется в один день.

12.2. Заказчик обязан предоставить возможность всем участникам открытого конкурса или их представителям присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

12.3. Непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе (в случае проведения открытого конкурса по нескольким лотам перед вскрытием конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, поданными в отношении каждого лота) участникам открытого конкурса или их представителям комиссией объявляется о возможности подать заявки на участие в открытом конкурсе, изменить или отозвать поданные заявки на участие в открытом конкурсе до начала вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе. Одновременно комиссией объявляются последствия подачи двух и более заявок на участие в открытом конкурсе одним участником открытого конкурса.

12.4. Комиссией вскрываются конверты с заявками на участие в открытом конкурсе, которые поступили заказчику до начала вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе. В случае установления факта подачи одним лицом двух и более заявок на участие в открытом конкурсе в отношении одного и того же лота, в том числе, в составе нескольких лиц, выступающих на стороне одного участника открытого конкурса, при условии, что поданные ранее заявки на участие в открытом конкурсе таким лицом не отозваны, все заявки на участие в открытом конкурсе такого лица, поданные в отношении данного лота, в том числе поданные в составе нескольких лиц, выступающих на стороне одного участника открытого конкурса, не рассматриваются и возвращаются такому лицу.

12.5. По результатам вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе комиссия составляет протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе. Указанный протокол должен содержать:

- 1) дату, время вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе;
- 2) место проведения заседания комиссии;
- 3) список членов комиссии, присутствующих на заседании;
- 4) наименование заказчика;
- 5) сведения о предмете договора;
- 6) номер извещения об открытом конкурсе;
- 7) сведения о количестве закупаемого товара, объеме услуги, работы;
- 8) сведения о начальной (максимальной) цене договора;
- 9) сведения о сроках (периодах) поставки товара, выполнения, работ, оказания услуг;
- 10) сведения о сроках оплаты товара, работы, услуги;
- 11) сведения об участниках открытого конкурса, подавших заявки на участие в открытом конкурсе;
- 12) наличие в заявке на участие в открытом конкурсе каждого участника открытого конкурса сведений и документов, предусмотренных документацией об открытом конкурсе;
- 13) условия исполнения договора, указанные в каждой заявке на участие в открытом конкурсе и являющиеся критериями оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе.

В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе подана только одна заявка на участие в открытом конкурсе или не подано ни одной заявки на участие в открытом конкурсе, в указанный протокол вносится информация о признании открытого конкурса несостоявшимся.

12.6. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе ведется комиссией, подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии в день вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе и не позднее чем через три дня со дня подписания такого протокола размещается заказчиком в единой информационной системе.

12.7. Комиссия вправе осуществлять аудиозапись вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе. Любой участник открытого конкурса или его представитель, присутствующий при вскрытии конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, вправе осуществлять аудио- и видеозапись вскрытия таких конвертов.

13. Рассмотрение заявок на участие в открытом конкурсе

13.1. Комиссия рассматривает заявки на участие в открытом конкурсе на соответствие требованиям, установленным документацией об открытом конкурсе, и соответствие участников открытого конкурса, подавших заявки на участие в открытом конкурсе, требованиям, установленным в документации об открытом конкурсе в соответствии с настоящим Положением. Срок рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе не может превышать двадцать дней со дня вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

13.2. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе подана только одна заявка на участие в открытом конкурсе, такая заявка рассматривается в порядке, установленном настоящим Положением.

13.3. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе комиссией принимается решение о допуске к участию в открытом конкурсе участника открытого конкурса, подавшего заявку на участие в открытом конкурсе или об отклонении заявок на участие в открытом конкурсе и отказе в допуске к участию в открытом конкурсе участников открытого конкурса, подавших заявки на участие в открытом конкурсе в порядке и по основаниям, которые предусмотрены настоящим Положением и документацией об открытом конкурсе. Заявка на участие в открытом конкурсе отклоняется и участник открытого конкурса не допускается к участию в открытом конкурсе в случае несоответствия заявки на участие в открытом конкурсе, несоответствия участника открытого конкурса требованиям, установленным в документации об открытом конкурсе, предоставления участником открытого конкурса в заявке на участие в открытом конкурсе недостоверных сведений. Отклонение заявки на участие в открытом конкурсе и отказ в допуске к участию в открытом конкурсе по другим основаниям не допускаются.

13.4. По результатам рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе комиссия составляет протокол рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе, подписываемый всеми присутствующими на заседании комиссии членами комиссии не позднее даты окончания срока рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе. Указанный протокол должен содержать:

- 1) дату, время окончания рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе;
- 2) место проведения заседания комиссии;
- 3) список членов комиссии, присутствующих на заседании комиссии;
- 4) наименование заказчика;
- 5) сведения о предмете договора;
- 6) номер извещения об открытом конкурсе;
- 7) сведения о количестве товара, об объеме работы, услуги;
- 8) сведения о начальной (максимальной) цене договора;
- 9) сведения о сроках (периодах) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;
- 10) сведения о сроках оплаты товара, работы, услуги;
- 11) сведения об участниках открытого конкурса, подавших заявки на участие в открытом конкурсе;
- 12) решение комиссии о допуске участников открытого конкурса, подавших заявки на участие в открытом конкурсе, к участию в открытом конкурсе или об отклонении заявок на участие в открытом конкурсе и отказе в допуске к участию в открытом конкурсе участников

открыто конкурса, подавших такие заявки на участие в открытом конкурсе, с обоснованием такого решения и решением по данному вопросу каждого члена комиссии.

В случае, если по результатам рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе комиссия приняла решение об отказе в допуске к участию в открытом конкурсе всех участников открытого конкурса, подавших заявки на участие в открытом конкурсе, или о допуске к участию в открытом конкурсе только одного участника открытого конкурса, подавшего заявку на участие в открытом конкурсе, открытый конкурс признается несостоявшимся. При этом информация о признании открытого конкурса несостоявшимся вносится в протокол рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе.

13.5. Протокол рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе размещается заказчиком в единой информационной системе не позднее чем через три дня со дня его подписания.

13.6. В случае, если было установлено требование обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе, заказчик обязан вернуть внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе денежные средства участнику открытого конкурса, подавшему заявку на участие в открытом конкурсе и не допущенному к участию в открытом конкурсе, в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе.

13.7. В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе принято решение об отказе в допуске к участию в открытом конкурсе всех участников открытого конкурса, подавших заявки на участие в открытом конкурсе, открытый конкурс признается несостоявшимся. В случае, если документацией об открытом конкурсе предусмотрено два и более лота, открытый конкурс признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех участников открытого конкурса, подавших заявки на участие в открытом конкурсе в отношении этого лота. При этом заказчик вправе заключить договор в соответствии с п. 5.4 настоящего Положения с любым заинтересованным лицом, соответствующим требованиям, установленным в извещении и документации об открытом конкурсе, на условиях извещения и документации об открытом конкурсе, по цене, не превышающей начальную (максимальную) цену договора, установленную в извещении и документации об открытом конкурсе. При этом заказчик в случае, если было установлено требование обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе, обязан вернуть внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе денежные средства участникам открытого конкурса, подавшим заявки на участие в открытом конкурсе, в течение пяти рабочих дней со дня признания открытого конкурса несостоявшимся.

13.8. В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе принято решение о допуске к участию в открытом конкурсе только одного участника открытого конкурса, подавшего заявку на участие в открытом конкурсе, открытый конкурс признается несостоявшимся, при этом договор с таким участником открытого конкурса заключается в соответствии с п. 5.4 настоящего Положения. В случае, если документацией об открытом конкурсе предусмотрено два и более лота, открытый конкурс признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение о допуске к участию в котором принято относительно только одного участника открытого конкурса, подавшего заявку на участие в открытом конкурсе в отношении этого лота, при этом договор с таким участником открытого конкурса заключается в соответствии с п. 5.4 настоящего Положения в отношении этого лота. При этом заказчик в случае, если было установлено требование обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе, обязан вернуть внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе денежные средства участникам открытого конкурса, подавшим заявки на участие в открытом конкурсе, в течение пяти рабочих дней со дня признания открытого конкурса несостоявшимся, за исключением участника открытого конкурса, допущенного к участию в открытом конкурсе. Внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе денежные средства возвращаются такому участнику открытого конкурса в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.

14. Оценка и сопоставление заявок на участие в открытом конкурсе, подведение итогов открытого конкурса

14.1. Комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в открытом конкурсе, поданных участниками открытого конкурса, допущенными к участию в открытом конкурсе (за исключением случая, предусмотренного п. 13.8 настоящего Положения). Срок оценки и сопоставления таких заявок на участие в открытом конкурсе не может превышать десять дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе.

14.2. Оценка и сопоставление заявок на участие в открытом конкурсе осуществляются комиссией в целях выявления лучших условий исполнения договора в соответствии с критериями и в порядке, которые установлены документацией об открытом конкурсе.

При оценке и сопоставлении заявок на участие в открытом конкурсе может использоваться порядок, предусмотренный Правилами оценки заявок, окончательных предложений участников закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 28.11.2013 № 1085.

14.3. Критериями оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе помимо цены договора могут быть:

- 1) качественные, функциональные, экологические характеристики товара, работы, услуги;
- 2) квалификация участника открытого конкурса при закупке работ, услуг;
- 3) опыт поставки товара, выполнения работ, оказания услуг и деловая репутация участника открытого конкурса;
- 4) расходы на эксплуатацию товара;
- 5) расходы на техническое обслуживание товара;
- 6) сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;
- 7) срок предоставления гарантии качества товара, работ, услуг;
- 8) объем предоставления гарантий качества товара, работ, услуг.

Использование иных критериев оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе не допускается.

14.4. Оценивая заявку на участие в открытом конкурсе, поданную несколькими лицами, выступающими на стороне одного участника открытого конкурса, комиссия суммирует количественные показатели по каждому лицу, выступающему на стороне участника открытого конкурса.

14.5. Значимость критериев оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе, установленных в документации об открытом конкурсе, должна составлять сто процентов. Значимость критерия «цена договора» не может составлять более шестидесяти процентов.

14.6. Оценка и сопоставление заявок на участие в открытом конкурсе, содержащих предложение о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами, по стоимостным критериям оценки производится по предложенной в указанных конкурсных заявках цене договора, сниженной на 15 процентов, при этом договор заключается по цене договора, предложенной таким участником открытого конкурса в заявке на участие в открытом конкурсе.

Отнесение участника открытого конкурса к российским или иностранным лицам осуществляется на основании документов участника открытого конкурса, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц).

Указание страны происхождения поставляемого товара осуществляется на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в открытом конкурсе, представленной участником открытого конкурса. За достоверность сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в открытом конкурсе несет участник открытого конкурса, предоставивший такие сведения.

Заявка на участие в открытом конкурсе, не содержащая указания на страну происхождения поставляемого товара, рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров.

Для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами, цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в документации об открытом конкурсе, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения открытого конкурса, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора.

Указанный в настоящем пункте приоритет не предоставляется в случаях:

1) открытый конкурс признан несостоявшимся и договор заключается с единственным участником открытого конкурса;

2) в заявке на участие в открытом конкурсе не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами;

3) в заявке на участие в открытом конкурсе не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами;

4) в заявке на участие в открытом конкурсе, представленной участником открытого конкурса, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником открытого конкурса товаров, работ, услуг.

14.7. На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе комиссией каждой заявке на участие в открытом конкурсе относительно других по мере уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора присваивается порядковый номер. Заявке на участие в открытом конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора в соответствии с порядком оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе, установленным в конкурсной документации, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в открытом конкурсе содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в открытом конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в открытом конкурсе, содержащих такие условия.

14.8. Победителем открытого конкурса признается участник открытого конкурса, который предложил лучшие условия исполнения договора и заявке на участие в открытом конкурсе которого присвоен первый номер.

14.9. Комиссия ведет протокол оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе и подведения итогов открытого конкурса, который должен содержать:

- 1) дату, время оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе;
- 2) место проведения заседания комиссии;
- 3) список членов комиссии, присутствующих на заседании комиссии;
- 4) наименование заказчика;
- 5) сведения о предмете договора;
- 6) номер извещения об открытом конкурсе;
- 7) сведения о количестве товара, объеме работ, услуги;
- 8) сведения о начальной (максимальной) цене договора;
- 9) сведения о сроках (периодах) поставки товара, выполнения работ, оказания услуги;
- 10) сведения о сроках оплаты товара, работы, услуги;
- 11) сведения об участниках открытого конкурса, допущенных к участию в открытом конкурсе;

12) результаты оценки заявок на участие в открытом конкурсе, в том числе предложения об условиях исполнения договора, содержащиеся в заявках на участие в

открытом конкурсе, предложения об условиях исполнения договора с учетом порядка предоставления приоритета российским товарам, работам, услугам, оказываемым российскими лицами, предложения об условиях исполнения договора, учтенные комиссией при оценке заявок на участие в открытом конкурсе, количество баллов, присужденное каждой заявке на участие в открытом конкурсе по каждому критерию, итоговое количество баллов с учетом значимости критерия, присужденное каждой заявке на участие в открытом конкурсе по всем критериям;

13) решение комиссии об определении победителя открытого конкурса;

14) решение комиссии об определении участника открытого конкурса, который предложил такие же, как и победитель открытого конкурса, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем открытого конкурса.

Протокол подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии и заказчиком в день окончания проведения оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе и подведения итогов открытого конкурса.

14.10. Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе и подведения итогов открытого конкурса размещается заказчиком в единой информационной системе не позднее чем через три дня со дня подписания указанного протокола членами комиссии.

14.11. В случае, если было установлено требование обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе, заказчик обязан вернуть в течение пяти рабочих дней со дня подписания членами комиссии протокола оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе и подведения итогов открытого конкурса, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе денежные средства участникам открытого конкурса, которые участвовали в открытом конкурсе, но не стали победителями открытого конкурса, за исключением участника открытого конкурса, заявке на участие в открытом конкурсе которого присвоен второй номер и которому денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе, возвращаются в порядке, предусмотренном разделом 34 настоящего Положения.

15. Открытый конкурс в электронной форме

15.1. Под открытым конкурсом в электронной форме понимается способ осуществления закупок, при котором информация о закупке сообщается заказчиком неограниченному кругу лиц путем размещения извещения о проведении открытого конкурса в электронной форме и документации об открытом конкурсе в электронной форме на электронной площадке и в единой информационной системе, и выигравшим торги в открытом конкурсе в электронной форме признается лицо, которое предложило лучшие условия исполнения договора в соответствии с критериями и порядком оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме, которые установлены в документации об открытом конкурсе в электронной форме на основании настоящего Положения.

Открытый конкурс в электронной форме проводится с использованием электронной площадки.

Выбор конкретных электронных площадок для их использования с целью закупок товаров, работ, услуг путём проведения открытого конкурса в электронной форме осуществляется заказчиком.

15.2. Порядок проведения открытого конкурса в электронной форме устанавливается настоящим Положением с учетом регламента работы электронной площадки. Оператором электронной площадки может быть только лицо, независимое от заказчика.

15.3. Выбранные заказчиком для проведения закупок товаров, работ, услуг электронные площадки должны удовлетворять следующим требованиям:

- оператор электронной площадки должен соответствовать требованиям, предъявляемым к таким лицам действующим законодательством Российской Федерации;

- электронные площадки должны предусматривать проведение закупок товаров, работ, услуг путём проведения открытого конкурса в электронной форме;

- электронные площадки должны предусматривать возможность использования электронной цифровой подписи документов и сведений, направляемых в форме электронных документов при их обмене с заказчиком, оператором электронной площадки, участниками закупок и иными лицами;

- обеспечение документооборота между заказчиком, оператором электронной площадки и участником закупок через электронную площадку, архивного хранения и поиска документов в электронной форме;

- обеспечение оператором электронной площадки конфиденциальности сведений об участниках закупок при обмене электронными документами до подведения итогов закупок, обеспечение возможности авторизации участников закупок и разграничения прав доступа пользователей для различных категорий информации.

При закупках на электронных площадках допускаются отклонения от порядка проведения закупки, предусмотренного настоящим Положением, обусловленные техническими особенностями или условиями функционирования данных площадок.

15.4. Участники открытого конкурса в электронной форме должны заблаговременно ознакомиться с регламентом работы электронной площадки, в том числе, самостоятельно обеспечить соответствие автоматизированного рабочего места пользователя требованиям оператора электронной площадки.

15.5. Заказчик не несет ответственности за технические сбои, неисправности и прочие независимые от заказчика обстоятельства, создавшие для участников закупки невозможность участия в открытом конкурсе в электронной форме.

15.6. Для участия в открытом конкурсе в электронной форме участники закупки обязаны пройти процедуру регистрации (аккредитации) на электронной площадке. Порядок прохождения регистрации (аккредитации) на электронной площадке определяется регламентом работы электронной площадки.

Документооборот между заказчиком, оператором электронной площадки и участниками закупки в ходе проведения открытого конкурса в электронной форме осуществляется через электронную площадку, указанную в извещении о проведении открытого конкурса в электронной форме и документации об открытом конкурсе в электронной форме.

15.7. Извещение о проведении открытого конкурса в электронной форме, документация об открытом конкурсе в электронной форме размещаются заказчиком в единой информационной системе и на электронной площадке одновременно не менее чем за двадцать дней до дня окончания подачи заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме.

15.8. Заказчик также вправе дополнительно опубликовать извещение о проведении открытого конкурса в электронной форме в любых открытых источниках.

15.9. Заказчиком при проведении открытого конкурса в электронной форме может быть установлено требование о внесении денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе в электронной форме. При этом размер обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе в электронной форме не может превышать пять процентов начальной (максимальной) цены договора (цены лота).

15.10. Извещение о проведении открытого конкурса в электронной форме, документация об открытом конкурсе в электронной форме должны соответствовать требованиям, установленным настоящим Положением.

16. Порядок подачи заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме

16.1. Заявки на участие в открытом конкурсе в электронной форме подаются в порядке и до истечения срока, указанных в документации об открытом конкурсе в электронной форме, посредством системы электронного документооборота на сайте электронной площадки, на котором будет проводиться открытый конкурс в электронной форме, в соответствии с регламентом работы электронной площадки в виде электронных документов,

подписанных электронной цифровой подписью участников открытого конкурса в электронной форме.

Заявки на участие в открытом конкурсе в электронной форме должны соответствовать требованиям к форме, оформлению, составу, установленным документацией об открытом конкурсе в электронной форме и регламентом работы электронной площадки.

16.2. Заказчик вправе установить в документации об открытом конкурсе в электронной форме следующие документы и сведения, которые должна содержать заявка на участие в открытом конкурсе в электронной форме:

- 1) информацию об участнике открытого конкурса в электронной форме, включая:
 - а) для юридического лица:
 - наименование;
 - фирменное наименование (при наличии);
 - место нахождения;
 - почтовый адрес;
 - номер контактного телефона;
 - адрес электронной почты;
 - идентификационный номер налогоплательщика или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица);
 - код причины постановки на учет в налоговом органе;
 - основной государственный регистрационный номер;
 - дату регистрации юридического лица;
 - код по Общероссийскому классификатору предприятий и организаций;
 - банковские реквизиты;
 - б) для физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя:
 - фамилию, имя, отчество (при наличии);
 - паспортные данные;
 - место жительства;
 - номер контактного телефона;
 - адрес электронной почты;
 - идентификационный номер налогоплательщика или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица);
 - основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (для индивидуального предпринимателя);
 - дату регистрации в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуального предпринимателя);
 - банковские реквизиты;
 - в) информацию о соответствии участника открытого конкурса в электронной форме требованиям, установленным в пп. 1-4 п. 7.1, пп. 7-9, 11-13 п. 7.2 настоящего Положения;
- 2) копию выписки из единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица), копию выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя), полученные не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в единой информационной системе извещения о проведении открытого конкурса в электронной форме, копию документа, удостоверяющего личность этого участника конкурса (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица);
- 3) копии учредительных документов участника открытого конкурса в электронной форме (для юридического лица), копию документа, удостоверяющего личность участника открытого конкурса в электронной форме (для физического лица);
- 4) копии документов, подтверждающих полномочия лица на осуществление действий от имени участника открытого конкурса в электронной форме – юридического лица (решение о назначении или об избрании лица на должность, в соответствии с которым

данное лицо обладает правом действовать от имени этого участника открытого конкурса без доверенности) (далее – руководитель). В случае, если от имени этого участника открытого конкурса в электронной форме действует иное лицо, также представляется доверенность на осуществление от имени такого участника открытого конкурса в электронной форме соответствующих действий, заверенная его печатью (при наличии) и подписанная руководителем или уполномоченным им лицом. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, также предоставляется копия документа, подтверждающего полномочия этого лица;

5) документы, представляемые для подтверждения соответствия участника открытого конкурса в электронной форме требованиям, установленным в документации об открытом конкурсе в электронной форме в соответствии с п. 7.1, 7.2 настоящего Положения, или копии этих документов;

б) копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы, услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации;

7) решение об одобрении или о совершении крупной сделки или копию данного решения в случае, если требование о необходимости наличия данного решения для совершения крупной сделки установлено федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и (или) учредительными документами юридического лица и для участника открытого конкурса в электронной форме заключаемый договор или предоставление обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе в электронной форме, обеспечения исполнения договора является крупной сделкой;

8) предложение участника открытого конкурса в электронной форме (в случае поставки товара), включая:

а) согласие участника открытого конкурса в электронной форме на поставку товара на условиях, установленных документацией об открытом конкурсе в электронной форме;

б) наименование товара;

в) конкретные показатели, соответствующие значениям, установленным в документации об открытом конкурсе в электронной форме;

г) указание на товарный знак (его словесное обозначение) (при наличии), фирменное наименование (при наличии), патенты (при наличии), полезные модели (при наличии), промышленные образцы (при наличии);

д) единицу измерения;

е) количество товара;

ж) предложение об условиях исполнения договора, являющихся критериями оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме;

з) наименование страны происхождения товара;

9) информацию об оказываемой услуге, выполняемой работе (в случае оказания услуги, выполнения работы), включая:

а) согласие участника открытого конкурса в электронной форме на оказание услуги, выполнение работы на условиях, установленных документацией об открытом конкурсе в электронной форме;

б) наименование услуги, работы;

в) конкретные показатели товара, используемого для оказания услуги, выполнения работы, соответствующие значениям, установленным в документации об открытом конкурсе в электронной форме, в случае, если для оказания услуги, выполнения работы используется товар;

г) указание на товарный знак (его словесное обозначение) (при наличии), знак обслуживания (при наличии), фирменное наименование (при наличии), патенты (при наличии), полезные модели (при наличии), промышленные образцы (при наличии);

д) единицу измерения;

е) объем услуги, работы;

ж) предложение об условиях договора, являющихся критериями оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме;

10) документы, представляемые для оценки заявки на участие в открытом конкурсе в электронной форме по критериям оценки, предусмотренным в документации об открытом конкурсе;

11) соглашение между лицами, выступающими на стороне одного участника открытого конкурса в электронной форме, или копию такого соглашения в случае участия в открытом конкурсе в электронной форме нескольких лиц, выступающих на стороне одного участника открытого конкурса в электронной форме. В таком соглашении должны быть определены права, обязанности и ответственность каждого лица, выступающего на стороне одного участника открытого конкурса в электронной форме, по участию в открытом конкурсе в электронной форме и исполнению договора. При этом распределение прав, обязанностей и ответственности каждого лица, выступающего на стороне одного участника открытого конкурса в электронной форме, по исполнению договора должно учитывать соответствие таких лиц требованию, установленному в пп. 1 п. 7.1 настоящего Положения, и наличие у таких лиц документов, указанных в пп. 5, 6 настоящего пункта, представленных в составе заявки на участие в открытом конкурсе в электронной форме. В таком соглашении должно быть определено одно лицо, представляющее интересы каждого лица, выступающего на стороне одного участника открытого конкурса в электронной форме, и уполномоченное на подписание договора по результатам открытого конкурса в электронной форме;

12) согласие участника открытого конкурса в электронной форме на обработку его персональных данных в случае, если участником открытого конкурса в электронной форме является физическое лицо;

13) документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе в электронной форме, в случае если в документации об открытом конкурсе в электронной форме содержится требование обеспечения такой заявки.

В составе заявки на участие в открытом конкурсе в электронной форме могут быть представлены также иные информация и документы.

В случае участия в открытом конкурсе в электронной форме нескольких лиц, выступающих на стороне одного участника открытого конкурса в электронной форме, информация и документы, указанные в пп. 1 – 4, 7, 12 настоящего пункта, должны быть представлены в отношении каждого такого лица, информация и документы, указанные в пп. 5, 6, 8 – 10 настоящего пункта, должны быть представлены в отношении или от имени хотя бы одного из таких лиц.

Документы, указанные в пп. 2 – 4 настоящего пункта, предоставляются участником открытого конкурса в электронной форме в случаях если регламентом работы электронной площадки не предусмотрена аккредитация участников открытого конкурса в электронной форме или если для получения аккредитации участники открытого конкурса в электронной форме в соответствии с регламентом работы электронной площадки не предоставляют оператору электронной площадки указанные документы.

16.3. Требовать от участника открытого конкурса в электронной форме иное, за исключением предусмотренных п. 16.2 настоящего Положения документов и сведений не допускается.

16.4. Заявка на участие в открытом конкурсе в электронной форме может содержать электронный вид эскиза, рисунка, чертежа, фотографии, иного изображения товара, образца товара, закупка которого осуществляется.

16.5. Участник открытого конкурса в электронной форме вправе подать только одну заявку в отношении каждого предмета открытого конкурса в электронной форме (лота).

Лица, выступающие на стороне одного участника открытого конкурса в электронной форме, не вправе участвовать в этой же закупке в отношении этого же предмета закупки (лота) самостоятельно или на стороне другого участника открытого конкурса в электронной форме. Несоблюдение данного требования является основанием для отклонения заявок как всех участников открытого конкурса в электронной форме, на стороне которых выступает такое лицо, так и заявки, поданной таким лицом самостоятельно в отношении этого же предмета закупки (лота).

16.6. Каждая заявка на участие в открытом конкурсе в электронной форме, поступившая в срок, указанный в документации об открытом конкурсе в электронной форме, регистрируется оператором электронной площадки.

16.7. Прием заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме прекращается в день и время окончания подачи заявок, указанные в извещении о проведении открытого конкурса в электронной форме.

16.8. Участник открытого конкурса в электронной форме, подавший заявку на участие в открытом конкурсе в электронной форме, вправе изменить или отозвать поданную заявку на участие в открытом конкурсе в электронной форме не позднее даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме, направив об этом уведомление оператору электронной площадки в порядке, установленном регламентом работы электронной площадки.

Участник открытого конкурса в электронной форме, отозвавший заявку на участие в открытом конкурсе в электронной форме, вправе подать другую заявку на участие в открытом конкурсе в электронной форме.

Заявка на участие в открытом конкурсе в электронной форме, поданная несколькими лицами, выступающими на стороне одного участника открытого конкурса в электронной форме, может быть изменена или отозвана только всеми такими лицами.

17. Рассмотрение заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме

17.1. Заявки на участие в открытом конкурсе в электронной форме поступают для рассмотрения заказчику от оператора электронной площадки в порядке, установленном регламентом работы электронной площадки.

Комиссией рассматриваются заявки на участие в открытом конкурсе в электронной форме, которые поступили заказчику от оператора электронной площадки. В случае установления факта подачи одним лицом двух и более заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме в отношении одного и того же лота, в том числе, в качестве одного из лиц, выступающих на стороне другого участника открытого конкурса в электронной форме, при условии, что поданные ранее заявки на участие в открытом конкурсе в электронной форме таким лицом не отозваны, все заявки на участие в открытом конкурсе в электронной форме такого лица, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются.

17.2. Комиссия рассматривает заявки на участие в открытом конкурсе в электронной форме на соответствие требованиям, установленным документацией об открытом конкурсе в электронной форме, и соответствие участников открытого конкурса в электронной форме, подавших заявки на участие в открытом конкурсе в электронной форме, требованиям, установленным в документации об открытом конкурсе в электронной форме в соответствии с настоящим Положением. Срок рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме не может превышать двадцать дней со дня получения заказчиком заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме от оператора электронной площадки.

17.3. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме подана только одна заявка на участие в открытом конкурсе в электронной форме, такая заявка рассматривается в порядке, установленном настоящим Положением.

17.4. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме комиссией принимается решение о допуске к участию в открытом конкурсе в электронной форме участника открытого конкурса в электронной форме, подавшего заявку на участие в открытом конкурсе в электронной форме или об отклонении заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме и отказе в допуске к участию в открытом конкурсе участников открытого конкурса в электронной форме, подавших заявки на участие в открытом конкурсе в электронной форме в порядке и по основаниям, которые предусмотрены настоящим Положением и документацией об открытом конкурсе в электронной форме. Заявка на участие в открытом конкурсе в электронной форме отклоняется и участник открытого конкурса в электронной форме не допускается к участию

в открытом конкурсе в электронной форме в случае несоответствия заявки на участие в открытом конкурсе в электронной форме, несоответствия участника открытого конкурса в электронной форме требованиям, установленным в документации об открытом конкурсе в электронной форме, предоставления участником открытого конкурса в электронной форме в заявке на участие в открытом конкурсе в электронной форме недостоверных сведений. Отклонение заявки на участие в открытом конкурсе в электронной форме и отказ в допуске к участию в открытом конкурсе в электронной форме по другим основаниям не допускаются.

17.5. По результатам рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме комиссия составляет протокол рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме, подписываемый всеми присутствующими на заседании комиссии членами комиссии не позднее даты окончания срока рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме. Указанный протокол должен содержать:

1) дату, время окончания рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме;

2) место проведения заседания комиссии;

3) список членов комиссии, присутствующих на заседании комиссии;

4) наименование заказчика;

5) сведения о предмете договора;

6) номер извещения об открытом конкурсе в электронной форме;

7) сведения о количестве товара, об объеме работы, услуги;

8) сведения о начальной (максимальной) цене договора;

9) сведения о сроках (периодах) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

10) сведения о сроках оплаты товара, работы, услуги;

11) сведения об участниках открытого конкурса в электронной форме, подавших заявки на участие в открытом конкурсе в электронной форме;

12) решение комиссии о допуске участников открытого конкурса в электронной форме, подавших заявки на участие в открытом конкурсе в электронной форме, к участию в открытом конкурсе в электронной форме или об отклонении заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме и отказе в допуске к участию в открытом конкурсе в электронной форме участников открытого конкурса в электронной форме, подавших такие заявки на участие в открытом конкурсе в электронной форме, с обоснованием такого решения и решением по данному вопросу каждого члена комиссии.

В случае, если по результатам рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме комиссия приняла решение об отказе в допуске к участию в открытом конкурсе в электронной форме всех участников открытого конкурса в электронной форме, подавших заявки на участие в открытом конкурсе в электронной форме, или о допуске к участию в открытом конкурсе в электронной форме только одного участника открытого конкурса в электронной форме, подавшего заявку на участие в открытом конкурсе в электронной форме, открытый конкурс в электронной форме признается несостоявшимся. При этом информация о признании открытого конкурса в электронной форме несостоявшимся вносится в протокол рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме.

17.6. Протокол рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме размещается заказчиком на электронной площадке и в единой информационной системе не позднее чем через три дня со дня его подписания.

17.7. Комиссия вправе осуществлять аудиозапись рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме.

17.8. В случае, если было установлено требование обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе в электронной форме, оператор электронной площадки обязан вернуть внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе в электронной форме денежные средства участнику открытого конкурса в электронной форме, подавшему заявку на участие в открытом конкурсе в электронной форме и не допущенному к участию в открытом конкурсе в электронной форме, в порядке и сроки, установленные регламентом работы электронной площадки.

17.9. В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме принято решение об отказе в допуске к участию в открытом конкурсе в электронной форме всех участников открытого конкурса в электронной форме, подавших заявки на участие в открытом конкурсе в электронной форме, открытый конкурс в электронной форме признается несостоявшимся. В случае, если документацией об открытом конкурсе в электронной форме предусмотрено два и более лота, открытый конкурс в электронной форме признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех участников открытого конкурса в электронной форме, подавших заявки на участие в открытом конкурсе в электронной форме в отношении этого лота. При этом заказчик вправе заключить договор с любым заинтересованным лицом, соответствующим требованиям, установленным в извещении и документации об открытом конкурсе в электронной форме, на условиях извещения и документации об открытом конкурсе в электронной форме, по цене, не превышающей начальную (максимальную) цену договора, установленную в извещении и документации об открытом конкурсе в электронной форме. При этом оператор электронной площадки в случае, если было установлено требование обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе в электронной форме, обязан вернуть внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе в электронной форме денежные средства участникам открытого конкурса в электронной форме, подавшим заявки на участие в открытом конкурсе в электронной форме, в порядке и сроки, установленные регламентом работы электронной площадки.

17.10. В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме принято решение о допуске к участию в открытом конкурсе в электронной форме только одного участника открытого конкурса в электронной форме, подавшего заявку на участие в открытом конкурсе в электронной форме, открытый конкурс в электронной форме признается несостоявшимся, при этом заказчик заключает договор с таким участником открытого конкурса в электронной форме в соответствии с п. 5.4 настоящего Положения. В случае, если документацией об открытом конкурсе в электронной форме предусмотрено два и более лота, открытый конкурс в электронной форме признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение о допуске к участию в котором и признании участником открытого конкурса в электронной форме принято относительно только одного участника открытого конкурса в электронной форме, подавшего заявку на участие в открытом конкурсе в электронной форме в отношении этого лота, при этом заказчик вправе заключить договор с таким участником открытого конкурса в электронной форме в соответствии с п. 5.4 настоящего Положения в отношении этого лота. При этом оператор электронной площадки в случае, если было установлено требование обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе в электронной форме, обязан вернуть внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе в электронной форме денежные средства участникам открытого конкурса в электронной форме, подавшим заявки на участие в открытом конкурсе в электронной форме, в порядке и сроки, установленные регламентом работы электронной площадки, за исключением участника открытого конкурса в электронной форме, признанного участником открытого конкурса в электронной форме. Внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе в электронной форме денежные средства возвращаются такому участнику открытого конкурса в электронной форме после заключения с ним договора в порядке и сроки, установленные регламентом работы электронной площадки.

18. Оценка и сопоставление заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме, подведение итогов открытого конкурса в электронной форме

18.1. Комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме, поданных участниками открытого конкурса в электронной форме, признанными участниками открытого конкурса в электронной форме (за исключением случая, предусмотренного п. 17.10 настоящего Положения). Срок оценки и сопоставления таких заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме не может

превышать десять дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме.

18.2. Оценка и сопоставление заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме осуществляются комиссией в целях выявления лучших условий исполнения договора в соответствии с критериями и в порядке, которые установлены документацией об открытом конкурсе в электронной форме.

При оценке и сопоставлении заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме может использоваться порядок, предусмотренный Правилами оценки заявок, окончательных предложений участников закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 28.11.2013 № 1085.

18.3. Критериями оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме помимо цены договора могут быть:

- 1) качественные, функциональные, экологические характеристики товара, работы, услуги;
- 2) квалификация участника открытого конкурса в электронной форме при закупке работ, услуг;
- 3) опыт поставки товара, выполнения работ, оказания услуг и деловая репутация участника открытого конкурса в электронной форме;
- 4) расходы на эксплуатацию товара;
- 5) расходы на техническое обслуживание товара;
- 6) сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;
- 7) срок предоставления гарантии качества товара, работ, услуг;
- 8) объем предоставления гарантий качества товара, работ, услуг.

Использование иных критериев оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме не допускается.

18.4. Оценивая заявку на участие в открытом конкурсе в электронной форме, поданную несколькими лицами, выступающими на стороне одного участника открытого конкурса в электронной форме, комиссия суммирует количественные показатели по каждому лицу, выступающему на стороне участника открытого конкурса в электронной форме.

18.5. Значимость критериев оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме, установленных в документации об открытом конкурсе в электронной форме, должна составлять сто процентов. Значимость критерия «цена договора» не может составлять более шестидесяти процентов.

18.6. Оценка и сопоставление заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме, содержащих предложение о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами, по стоимостным критериям оценки производится по предложенной в указанных заявках на участие в открытом конкурсе в электронной форме цене договора, сниженной на 15 процентов, при этом договор заключается по цене договора, предложенной таким участником открытого конкурса в электронной форме в конкурсной заявке.

Отнесение участника открытого конкурса в электронной форме к российским или иностранным лицам осуществляется на основании документов участника открытого конкурса в электронной форме, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц).

Указание страны происхождения поставляемого товара осуществляется на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в открытом конкурсе в электронной форме, представленной участником открытого конкурса в электронной форме. За достоверность сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в открытом конкурсе в электронной форме несет участник открытого конкурса в электронной форме, предоставивший такие сведения.

Заявка на участие в открытом конкурсе в электронной форме, не содержащая указания на страну происхождения поставляемого товара, рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров.

Для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами, цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в документации об открытом конкурсе в электронной форме, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения открытого конкурса в электронной форме, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора.

Указанный в настоящем пункте приоритет не предоставляется в случаях:

1) открытый конкурс в электронной форме признан несостоявшимся и договор заключается с единственным участником открытого конкурса в электронной форме;

2) в заявке на участие в открытом конкурсе в электронной форме не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами;

3) в заявке на участие в открытом конкурсе в электронной форме не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами;

4) в заявке на участие в открытом конкурсе в электронной форме, представленной участником открытого конкурса в электронной форме, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником открытого конкурса в электронной форме товаров, работ, услуг.

18.7. На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме комиссией каждой заявке на участие в открытом конкурсе в электронной форме относительно других по мере уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора присваивается порядковый номер. Заявке на участие в открытом конкурсе в электронной форме, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора в соответствии с порядком оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме, установленным в документации об открытом конкурсе в электронной форме, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в открытом конкурсе в электронной форме содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в открытом конкурсе в электронной форме, которая поступила ранее других заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме, содержащих такие условия.

18.8. Победителем открытого конкурса в электронной форме признается участник открытого конкурса в электронной форме, который предложил лучшие условия исполнения договора и заявке на участие в открытом конкурсе в электронной форме которого присвоен первый номер.

18.9. Комиссия ведет протокол оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме и подведения итогов открытого конкурса в электронной форме, который должен содержать:

1) дату, время оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме;

2) место проведения заседания комиссии;

3) список членов комиссии, присутствующих на заседании комиссии;

4) наименование заказчика;

5) сведения о предмете договора;

6) номер извещения об открытом конкурсе в электронной форме;

7) сведения о количестве товара, объеме работ, услуги;

8) сведения о начальной (максимальной) цене договора;

9) сведения о сроках (периодах) поставки товара, выполнения работ, оказания услуги;

10) сведения о сроках оплаты товара, работы, услуги;

11) сведения об участниках открытого конкурса в электронной форме, допущенных к участию в открытом конкурсе в электронной форме;

12) результаты оценки заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме, в том числе предложения об условиях исполнения договора, содержащиеся в заявках на участие в открытом конкурсе в электронной форме, предложения об условиях исполнения договора с учетом порядка предоставления приоритета российским товарам, работам, услугам, оказываемым российскими лицами, предложения об условиях исполнения договора, учтенные комиссией при оценке заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме, количество баллов, присужденное каждой заявке на участие в открытом конкурсе в электронной форме по каждому критерию, итоговое количество баллов с учетом значимости критерия, присужденное каждой заявке на участие в открытом конкурсе в электронной форме по каждому критерию, итоговое количество баллов, присужденное каждой заявке на участие в открытом конкурсе в электронной форме по всем критериям;

13) решение комиссии об определении победителя открытого конкурса в электронной форме;

14) решение комиссии об определении участника открытого конкурса в электронной форме, который предложил такие же, как и победитель открытого конкурса в электронной форме, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем открытого конкурса в электронной форме.

Протокол подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии и заказчиком в день окончания проведения оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме и подведения итогов открытого конкурса в электронной форме.

18.10. Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме и подведения итогов открытого конкурса в электронной форме размещается заказчиком на электронной площадке и в единой информационной системе не позднее чем через три дня со дня подписания указанного протокола членами комиссии.

18.11. В случае, если было установлено требование обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе в электронной форме, оператор электронной площадки обязан вернуть после подписания членами комиссии протокола оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме и подведения итогов открытого конкурса в электронной форме внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе в электронной форме денежные средства участникам открытого конкурса в электронной форме, которые участвовали в открытом конкурсе в электронной форме, но не стали победителями открытого конкурса в электронной форме в порядке и сроки, установленные регламентом работы электронной площадки, за исключением участника открытого конкурса в электронной форме, заявке на участие в открытом конкурсе в электронной форме которого присвоен второй номер и которому денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе в электронной форме, возвращаются в порядке, предусмотренном разделом 34 настоящего Положения.

19. Открытый аукцион

19.1. Под открытым аукционом понимается способ осуществления закупок, победителем в котором признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора или, если при проведении аукциона цена договора снижена до нуля и аукцион проводится на право заключить договор, наиболее высокую цену договора.

19.2. Извещение о проведении открытого аукциона, документация об открытом аукционе должны соответствовать требованиям, установленным настоящим Положением.

19.3. Извещение о проведении открытого аукциона, документация об открытом аукционе размещаются заказчиком в единой информационной системе не менее чем за двадцать дней до дня окончания подачи заявок на участие в открытом аукционе.

19.4. Заказчик также вправе дополнительно опубликовать извещение о проведении открытого аукциона в любых открытых источниках.

19.5. Заказчиком при проведении открытого аукциона может быть установлено требование о внесении денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в открытом аукционе. При этом размер обеспечения заявки на участие в открытом аукционе не может превышать пять процентов начальной (максимальной) цены договора (цены лота).

19.6. При проведении открытого аукциона какие-либо переговоры заказчика, комиссии с заинтересованными лицами, участниками открытого аукциона в отношении конкретного открытого аукциона не допускаются.

20. Порядок подачи заявок на участие в открытом аукционе

20.1. Заявки на участие в открытом аукционе подаются в порядке, в месте и до истечения срока, указанных в документации об открытом аукционе. Заявки на участие в открытом аукционе должны соответствовать требованиям к форме, оформлению, составу, установленным в документации об открытом аукционе.

20.2. Заказчик вправе установить в документации об открытом аукционе следующие документы и сведения, которые должна содержать заявка на участие в открытом аукционе:

- 1) информацию об участнике открытого аукциона, включая:
 - а) для юридического лица:
 - наименование;
 - фирменное наименование (при наличии);
 - место нахождения;
 - почтовый адрес;
 - номер контактного телефона;
 - адрес электронной почты;
 - идентификационный номер налогоплательщика или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица);
 - код причины постановки на учет в налоговом органе;
 - основной государственный регистрационный номер;
 - дату регистрации юридического лица;
 - код по Общероссийскому классификатору предприятий и организаций;
 - банковские реквизиты;
 - б) для физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя:
 - фамилию, имя, отчество (при наличии);
 - паспортные данные;
 - место жительства;
 - номер контактного телефона;
 - адрес электронной почты;
 - идентификационный номер налогоплательщика или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица);
 - основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (для индивидуального предпринимателя);
 - дату регистрации в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуального предпринимателя);
 - банковские реквизиты;
 - в) информацию о соответствии участника открытого аукциона требованиям, установленным в пп. 1-4 п. 7.1, пп. 7-9, 11-13 п. 7.2 настоящего Положения;
- 2) выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридического лица), выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуального предпринимателя), полученные не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в единой информационной системе извещения о проведении открытого аукциона, копию документа, удостоверяющего личность этого участника аукциона (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный

перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица);

3) копии учредительных документов участника открытого аукциона (для юридического лица), копию документа, удостоверяющего личность участника открытого аукциона (для физического лица);

4) копии документов, подтверждающих полномочия лица на осуществление действий от имени участника открытого аукциона – юридического лица (решение о назначении или об избрании лица на должность, в соответствии с которым данное лицо обладает правом действовать от имени этого участника открытого аукциона без доверенности) (далее – руководитель). В случае, если от имени этого участника открытого аукциона действует иное лицо, также представляется доверенность на осуществление от имени такого участника открытого аукциона соответствующих действий, заверенная его печатью (при наличии) и подписанная руководителем или уполномоченным им лицом. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, также предоставляется копия документа, подтверждающего полномочия этого лица;

5) документы, представляемые для подтверждения соответствия участника открытого аукциона требованиям, установленным в документации об открытом аукционе в соответствии с п. 7.1, 7.2 настоящего Положения, или копии этих документов;

б) копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы, услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации;

7) решение об одобрении или о совершении крупной сделки или копию данного решения в случае, если требование о необходимости наличия данного решения для совершения крупной сделки установлено федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и (или) учредительными документами юридического лица и для участника открытого аукциона заключаемый договор или предоставление обеспечения заявки на участие в открытом аукционе, обеспечения исполнения договора является крупной сделкой;

8) предложение участника открытого аукциона, (в случае поставки товара), включая:

а) согласие участника открытого аукциона на поставку товара на условиях, установленных документацией об открытом аукционе;

б) наименование товара;

в) конкретные показатели, соответствующие значениям, установленным в документации об открытом аукционе;

г) указание на товарный знак (его словесное обозначение) (при наличии), фирменное наименование (при наличии), патенты (при наличии), полезные модели (при наличии), промышленные образцы (при наличии);

д) единица измерения;

е) количество товара;

ж) наименование страны происхождения товара;

9) предложение участника открытого аукциона (в случае оказания услуги, выполнения работы), включая:

а) согласие участника открытого аукциона на оказание услуги, выполнение работы на условиях, установленных документацией об открытом аукционе;

б) наименование услуги, работы;

в) конкретные показатели товара, используемого для оказания услуги, соответствующие значениям, установленным в документации об открытом аукционе, в случае, если для оказания услуги, выполнения работы используется товар;

г) указание на товарный знак (его словесное обозначение) (при наличии), знак обслуживания (при наличии), фирменное наименование (при наличии), патенты (при наличии), полезные модели (при наличии), промышленные образцы (при наличии);

д) единица измерения;

е) объем услуги, работы;

10) соглашение между лицами, выступающими на стороне одного участника открытого аукциона, или копию такого соглашения в случае участия в открытом аукционе нескольких

лиц, выступающих на стороне одного участника открытого аукциона. В таком соглашении должны быть определены права, обязанности и ответственность каждого лица, выступающего на стороне одного участника открытого аукциона, по участию в открытом аукционе и исполнению договора. При этом распределение прав, обязанностей и ответственности каждого лица, выступающего на стороне одного участника открытого аукциона, по исполнению договора должно учитывать соответствие таких лиц требованию, установленному в пп. 1 п. 7.1 настоящего Положения, и наличие у таких лиц документов, указанных в пп. 5, 6 настоящего пункта, представленных в составе заявки на участие в открытом аукционе. В таком соглашении должно быть определено одно лицо, представляющее интересы каждого лица, выступающего на стороне одного участника открытого аукциона, и уполномоченное на подписание договора по результатам открытого аукциона;

11) согласие участника открытого аукциона на обработку его персональных данных в случае, если участником открытого аукциона является физическое лицо;

12) документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в открытом аукционе, в случае если в документации об открытом аукционе содержится требование обеспечения такой заявки.

В составе заявки на участие в открытом аукционе могут быть представлены также иные информация и документы.

В случае участия в открытом аукционе нескольких лиц, выступающих на стороне одного участника открытого аукциона, информация и документы, указанные в пп. 1 – 4, 7, 11 настоящего пункта, должны быть представлены в отношении каждого такого лица, информация и документы, указанные в пп. 5, 6, 8, 9, 12 настоящего пункта, должны быть представлены в отношении или от имени хотя бы одного из таких лиц.

20.3. Требовать от участника открытого аукциона иное, за исключением предусмотренных п. 20.2 настоящего Положения документов и сведений, не допускается.

20.4. Заявка на участие в открытом аукционе должна содержать описание входящих в нее документов. Все листы заявки на участие в открытом аукционе, включая описание документов и все входящие в нее документы, должны быть сшиты в единую книгу. Заявка на участие в открытом аукционе должна содержать сквозную нумерацию листов, в том числе описание входящих в ее состав документов. Заявка на участие в открытом аукционе на месте прошивки должна быть подписана участником открытого аукциона или лицом, уполномоченным таким участником, с указанием расшифровки подписи (инициалы, фамилия) и скреплена печатью участника открытого аукциона (при наличии).

20.5. Участник открытого аукциона вправе подать только одну заявку в отношении каждого предмета открытого аукциона (лота).

Лица, выступающие на стороне одного участника открытого аукциона, не вправе участвовать в этой же закупке в отношении этого же предмета закупки (лота) самостоятельно или на стороне другого участника открытого аукциона. Несоблюдение данного требования является основанием для отклонения заявок как всех участников открытого аукциона, на стороне которых выступает такое лицо, так и заявки, поданной таким лицом самостоятельно в отношении этого же предмета закупки (лота).

20.6. Каждая заявка на участие в открытом аукционе, поступившая в срок, указанный в документации об открытом аукционе, регистрируется заказчиком. По требованию участника открытого аукциона, подавшего заявку на участие в открытом аукционе, заказчик выдает расписку в получении такой заявки с указанием даты и времени ее получения.

20.7. Полученные после окончания приема заявок на участие в открытом аукционе заявки на участие в открытом аукционе не рассматриваются. В случае, если было установлено требование обеспечения заявки на участие в открытом аукционе, заказчик обязан вернуть внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в открытом аукционе денежные средства указанным участникам открытого аукциона в течение пяти рабочих дней со дня поступления таких заявок.

20.8. Участник открытого аукциона, подавший заявку на участие в открытом аукционе, вправе изменить или отозвать такую заявку в любое время до дня и времени начала рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе. В случае, если было установлено

требование обеспечения заявки на участие в открытом аукционе, заказчик обязан вернуть внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в открытом аукционе денежные средства участнику открытого аукциона, отзывавшему заявку на участие в открытом аукционе, в течение пяти рабочих дней со дня размещения в единой информационной системе протокола рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе.

Участник открытого аукциона, отзывавший заявку на участие в открытом аукционе, вправе подать другую заявку на участие в открытом аукционе.

Изменение заявки на участие в открытом аукционе осуществляется путем отзыва участником открытого аукциона, подавшим заявку на участие в открытом аукционе, ранее поданной заявки и подачи таким участником открытого аукциона новой заявки на участие в открытом аукционе.

Заявка на участие в открытом аукционе, поданная несколькими лицами, выступающими на стороне одного участника открытого аукциона, может быть изменена или отозвана только всеми такими лицами.

20.9. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в открытом аукционе подана только одна заявка на участие в открытом аукционе или не подана ни одна заявка на участие в открытом аукционе, открытый аукцион признается несостоявшимся. В случае, если документацией об открытом аукционе предусмотрено два и более лота, открытый аукцион признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка на участие в открытом аукционе или не подана ни одна заявка на участие в открытом аукционе.

20.10. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в открытом аукционе подана только одна заявка на участие в открытом аукционе, указанная заявка рассматривается в порядке, установленном настоящим Положением.

21. Рассмотрение заявок на участие в открытом аукционе

21.1. Комиссия рассматривает заявки на участие в открытом аукционе на соответствие требованиям, установленным документацией об открытом аукционе, и соответствие участников открытого аукциона, подавших заявки на участие в открытом аукционе, требованиям, установленным в документации об открытом аукционе в соответствии с настоящим Положением. Срок рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе не может превышать двадцать дней со дня окончания срока подачи заявок на участие в открытом аукционе.

21.2. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе комиссией принимается решение о допуске к участию в открытом аукционе участников открытого аукциона, подавшего заявку на участие в открытом аукционе или об отклонении заявок на участие в открытом аукционе и отказе в допуске к участию в открытом аукционе участников открытого аукциона в порядке и по основаниям, которые предусмотрены настоящим Положением и документацией об открытом аукционе. Заявка на участие в открытом аукционе отклоняется и участник открытого аукциона не допускается к участию в открытом аукционе в случае несоответствия заявки на участие в открытом аукционе, несоответствия участника открытого аукциона требованиям, установленным в документации об открытом аукционе, предоставления участником открытого аукциона в заявке на участие в открытом аукционе недостоверных сведений. Отклонение заявки на участие в открытом аукционе и отказ в допуске к участию в открытом аукционе по другим основаниям не допускаются.

21.3. По результатам рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе комиссия составляет протокол рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе, подписываемый всеми присутствующими на заседании комиссии членами комиссии не позднее даты окончания срока рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе. Указанный протокол должен содержать:

- 1) дату, время окончания рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе;
- 2) место проведения заседания комиссии;
- 3) список членов комиссии, присутствующих на заседании комиссии;

- 4) наименование заказчика;
- 5) сведения о предмете договора;
- 6) номер извещения об открытом аукционе;
- 7) сведения о количестве товара, об объеме работы, услуги;
- 8) сведения о начальной (максимальной) цене договора;
- 9) сведения о сроках (периодах) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;
- 10) сведения о сроках оплаты товара, работы, услуги;
- 11) сведения об участниках открытого аукциона, подавших заявки на участие в открытом аукционе;

12) решение комиссии о допуске участников открытого аукциона, подавших заявки на участие в открытом аукционе, к участию в открытом аукционе или об отклонении заявок на участие в открытом аукционе и отказе в допуске к участию в открытом аукционе участников открытого аукциона, подавших такие заявки на участие в открытом аукционе, с обоснованием такого решения и решением по данному вопросу каждого члена комиссии.

В случае, если по результатам рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе комиссия приняла решение об отказе в допуске к участию в открытом аукционе всех участников открытого аукциона, подавших заявки на участие в открытом аукционе, или о допуске к участию в открытом аукционе только одного участника открытого аукциона, подавшего заявку на участие в открытом аукционе, открытый аукцион признается несостоявшимся. При этом информация о признании открытого аукциона несостоявшимся вносится в протокол рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе.

21.4. Протокол рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе размещается заказчиком в единой информационной системе не позднее чем через три дня со дня его подписания.

21.5. В случае, если было установлено требование обеспечения заявки на участие в открытом аукционе, заказчик обязан вернуть внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в открытом аукционе денежные средства участнику открытого аукциона, подавшему заявку на участие в открытом аукционе и не допущенному к участию в открытом аукционе, в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе.

21.6. В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в открытом аукционе всех участников открытого аукциона, подавших заявки на участие в открытом аукционе, открытый аукцион признается несостоявшимся. В случае, если документацией об открытом аукционе предусмотрено два и более лота, открытый аукцион признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех участников открытого аукциона, подавших заявки на участие в открытом аукционе в отношении этого лота. При этом заказчик вправе заключить договор в соответствии с п. 5.4 настоящего Положения с любым заинтересованным лицом, соответствующим требованиям, установленным в извещении и документации об открытом аукционе, на условиях извещения и документации об открытом аукционе, по цене, не превышающей начальную (максимальную) цену договора, установленную в извещении и документации об открытом аукционе. При этом заказчик в случае, если было установлено требование обеспечения заявки на участие в открытом аукционе, обязан вернуть внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в открытом аукционе денежные средства участникам открытого аукциона, подавшим заявки на участие в открытом аукционе, в течение пяти рабочих дней со дня признания открытого аукциона несостоявшимся.

21.7. В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе принято решение о допуске к участию в открытом аукционе только одного участника открытого аукциона, подавшего заявку на участие в открытом аукционе, открытый аукцион признается несостоявшимся, при этом договор с таким участником открытого аукциона заключается в соответствии с п. 5.4 настоящего Положения. В случае, если документацией об открытом аукционе предусмотрено два и более лота, открытый аукцион признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение о допуске к участию в котором принято относительно только одного участника открытого аукциона,

подавшего заявку на участие в открытом аукционе в отношении этого лота, при этом договор с таким участником открытого аукциона заключается в соответствии с п. 5.4 настоящего Положения в отношении этого лота. При этом заказчик в случае, если было установлено требование обеспечения заявки на участие в открытом аукционе, обязан вернуть внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в открытом аукционе денежные средства участникам открытого аукциона, подавшим заявки на участие в открытом аукционе, в течение пяти рабочих дней со дня признания открытого аукциона несостоявшимся, за исключением участника открытого аукциона, допущенного к участию в открытом аукционе. Внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в открытом аукционе денежные средства возвращается такому участнику открытого аукциона в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.

22. Порядок проведения аукциона, подведение итогов открытого аукциона

22.1. Открытый аукцион проводится комиссией в присутствии участников открытого аукциона или их представителей, в день, во время и в месте, установленном в документации об открытом аукционе. Открытый аукцион должен быть проведен в течение трех дней со дня окончания рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе.

22.2. Открытый аукцион проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора (цены лота) или цены единицы товара, работы, услуги, указанной в извещении о проведении открытого аукциона, на «шаг аукциона». Заказчик вправе установить в документации об открытом аукционе предел снижения цены договора (цены лота) или цены единицы товара, работы, услуги.

22.3. «Шаг аукциона» устанавливается в размере пяти процентов начальной (максимальной) цены, указанной в извещении о проведении открытого аукциона. В случае, если после трехкратного объявления последнего предложения о цене договора ни один из участников открытого аукциона не заявил о своем намерении предложить более низкую цену договора (а в случае, указанном в пп. 6 п. 22.5 настоящего Положения, более высокую цену договора), аукционист обязан снизить «шаг аукциона» на 0,5 процента начальной (максимальной) цены, но не ниже 0,5 процента начальной (максимальной) цены.

22.4. Аукционист выбирается из числа членов комиссии путем открытого голосования членов комиссии большинством голосов.

22.5. Открытый аукцион проводится в следующем порядке:

1) комиссия непосредственно перед началом проведения открытого аукциона регистрирует участников открытого аукциона, подавших заявки на участие в открытом аукционе и явившихся на аукцион, или их представителей. В случае проведения открытого аукциона по нескольким лотам комиссия перед началом аукциона по каждому лоту регистрирует участников открытого аукциона, подавших заявки в отношении такого лота и явившихся на открытый аукцион, или их представителей;

2) комиссия оглашает решение о допуске участника открытого аукциона к участию в открытом аукционе или об отказе в допуске участника открытого аукциона к участию в открытом аукционе, содержащееся в протоколе рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе. Участники открытого аукциона, в отношении которых комиссией оглашено решение об отказе в допуске участника открытого аукциона к участию в открытом аукционе, или их представители не могут участвовать в аукционе и обязаны незамедлительно покинуть место проведения открытого аукциона. В аукционе могут участвовать только участники открытого аукциона, допущенные к участию в открытом аукционе, или их представители. Участникам открытого аукциона или их представителям выдаются пронумерованные карточки (далее – карточки);

3) аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения аукциона, номера лота (в случае проведения открытого аукциона по нескольким лотам), предмета договора, начальной (максимальной) цены, «шага аукциона», наименований (для юридических лиц), фамилий, имен и отчеств (для физических лиц) участников открытого аукциона, которые присутствуют на аукционе, аукционист предлагает участникам открытого аукциона заявлять свои предложения о цене договора;

4) участник открытого аукциона после объявления аукционистом начальной (максимальной) цены и цены договора, сниженной в соответствии с «шагом аукциона» в порядке, установленном п. 22.3 настоящего Положения, поднимает карточку в случае, если он согласен заключить договор по объявленной цене;

5) аукционист объявляет номер карточки участника открытого аукциона, который первым поднял карточку после объявления аукционистом цены договора, сниженной в соответствии с «шагом аукциона», а также новую цену договора, сниженную в соответствии с «шагом аукциона» в порядке, установленном п. 22.3 настоящего Положения, и «шаг аукциона», в соответствии с которым снижается цена;

6) в случае, если при проведении аукциона цена договора снижена до нуля, аукцион проводится на право заключить договор, а цена договора повышается в соответствии с «шагом аукциона» в порядке, установленном п. 22.3 настоящего Положения;

7) аукцион считается оконченным, если после трехкратного объявления аукционистом цены договора ни один участник открытого аукциона не поднял карточку. В этом случае аукционист объявляет об окончании проведения открытого аукциона, последнее и предпоследнее предложения о цене договора, номер карточки и наименование (для юридического лица), фамилию, имя и отчество (для физического лица) победителя открытого аукциона и участника открытого аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора.

22.6. Победителем открытого аукциона признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, за исключением случая, установленного п. 22.7 настоящего Положения.

22.7. В случае, если при проведении аукциона цена договора снижена до нуля, и аукцион проводится на право заключить договор, победителем открытого аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену договора.

22.8. При проведении открытого аукциона комиссия в обязательном порядке осуществляет аудиозапись открытого аукциона. По результатам проведения открытого аукциона комиссия составляет протокол подведения итогов открытого аукциона, подписываемый всеми присутствующими на заседании комиссии членами комиссии не позднее даты подведения итогов открытого аукциона. Указанный протокол должен содержать:

- 1) дату, время подведения итогов открытого аукциона;
- 2) место проведения заседания комиссии;
- 3) список членов комиссии, присутствующих на заседании комиссии;
- 4) наименование заказчика;
- 5) сведения о предмете договора;
- 6) номер извещения об открытом аукционе;
- 7) сведения о количестве товара, объеме работ, услуг;
- 8) сведения о начальной (максимальной) цене договора;
- 9) сведения о сроках (периодах) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;
- 10) сведения о сроках оплаты товара, работ, услуг;
- 11) сведения об участниках открытого аукциона, допущенных к участию в открытом аукционе;
- 12) дату, время начала и окончания открытого аукциона;
- 13) предложения о цене договора, поданные участниками открытого аукциона;
- 14) решение комиссии об определении победителя открытого аукциона;
- 15) решение комиссии об определении участника открытого аукциона, который предложил такую же, как и победитель открытого аукциона, цену договора или предложение о цене договора которого содержит лучшие условия по цене договора, следующие после условий, предложенных победителем открытого аукциона.

В случае, если при проведении открытого аукциона ни один из участников открытого аукциона не подал предложение о цене договора, открытый аукцион признается несостоявшимся. При этом информация о признании открытого аукциона несостоявшимся вносится в протокол подведения итогов открытого аукциона.

22.9. Протокол подведения итогов открытого аукциона размещается заказчиком в единой информационной системе не позднее чем через 3 дня с даты его подписания.

22.10. В случае, если было установлено требование обеспечения заявки на участие в открытом аукционе, заказчик обязан вернуть в течение пяти рабочих дней со дня подписания членами комиссии протокола подведения итогов открытого аукциона внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в открытом аукционе денежные средства участникам открытого аукциона, которые не стали победителями открытого аукциона, за исключением участника открытого аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора, которому денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в открытом аукционе, возвращаются в порядке, предусмотренном разделом 34 настоящего Положения.

22.11. В случае, если при проведении открытого аукциона не присутствовал ни один участник открытого аукциона, либо в случае отсутствия предложений о цене договора, предусматривающих более низкую цену договора, чем начальная (максимальная) цена, открытый аукцион признается несостоявшимся. В случае, если документацией об открытом аукционе предусмотрено два и более лота, решение о признании открытого аукциона несостоявшимся принимается в отношении каждого лота отдельно. При этом заказчик вправе заключить договор в соответствии с п. 5.4 настоящего Положения с любым заинтересованным лицом, соответствующим требованиям, установленным в извещении и документации об открытом аукционе, на условиях извещения и документации об открытом аукционе, по цене, не превышающей начальную (максимальную) цену договора, установленную в извещении и документации об открытом аукционе. При этом заказчик в случае, если было установлено требование обеспечения заявки на участие в открытом аукционе, обязан вернуть внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в открытом аукционе денежные средства участникам открытого аукциона в течение пяти рабочих дней со дня признания открытого аукциона несостоявшимся.

22.12. В случае, если в открытом аукционе участвовал один участник открытого аукциона, открытый аукцион признается несостоявшимся, при этом договор с таким участником открытого аукциона заключается в соответствии с п. 5.4 настоящего Положения. В случае, если документацией об открытом аукционе предусмотрено два и более лота, открытый аукцион признается несостоявшимся только в отношении того лота, в котором участвовал один участник открытого аукциона, при этом договор с таким участником открытого аукциона заключается в соответствии с п. 5.4 настоящего Положения в отношении этого лота. При этом заказчик в случае, если было установлено требование обеспечения заявки на участие в открытом аукционе, обязан вернуть внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в открытом аукционе денежные средства участникам открытого аукциона, в течение пяти рабочих дней со дня признания открытого аукциона несостоявшимся, за исключением одного участника открытого аукциона, участвовавшего в открытом аукционе. Внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в открытом аукционе денежные средства возвращаются такому участнику открытого аукциона в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.

23. Открытый аукцион в электронной форме

23.1. Под открытым аукционом в электронной форме понимается способ осуществления закупок, победителем в котором признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора или, если при проведении открытого аукциона в электронной форме цена договора снижена до нуля и открытый аукцион в электронной форме проводится на право заключить договор, наиболее высокую цену договора.

Открытый аукцион в электронной форме проводится с использованием электронной площадки.

Выбор конкретных электронных площадок для их использования с целью закупок товаров, работ, услуг путём проведения открытого аукциона в электронной форме осуществляется заказчиком.

23.2. Порядок проведения открытого аукциона в электронной форме устанавливается настоящим Положением с учетом регламента работы электронной площадки. Оператором электронной площадки может быть только лицо, независимое от заказчика.

23.3. Выбранные заказчиком для проведения закупок товаров, работ, услуг электронные площадки должны удовлетворять следующим требованиям:

- оператор электронной площадки должен соответствовать требованиям, предъявляемым к таким лицам действующим законодательством Российской Федерации;
- электронные площадки должны предусматривать проведение закупок товаров, работ, услуг путём проведения открытого аукциона в электронной форме;
- электронные площадки должны предусматривать возможность использования электронной цифровой подписи документов и сведений, направляемых в форме электронных документов при их обмене с заказчиком, оператором электронной площадки, участниками закупок и иными лицами;
- обеспечение документооборота между заказчиком, оператором электронной площадки и участником закупок через электронную площадку, архивного хранения и поиска документов в электронной форме;
- обеспечение оператором электронной площадки конфиденциальности сведений об участниках закупок при обмене электронными документами до подведения итогов закупок, обеспечение возможности авторизации участников закупок и разграничения прав доступа пользователей для различных категорий информации.

При закупках на электронных площадках допускаются отклонения от порядка проведения закупки, предусмотренного настоящим Положением, обусловленные техническими особенностями или условиями функционирования данных площадок.

23.4. Участники открытого аукциона в электронной форме должны заблаговременно ознакомиться с регламентом работы электронной площадки, в том числе, самостоятельно обеспечить соответствие автоматизированного рабочего места пользователя требованиям оператора электронной площадки.

23.5. Заказчик не несет ответственности за технические сбои, неисправности и прочие обстоятельства, создавшие для участников закупки невозможность участия в открытом аукционе в электронной форме.

23.6. Для участия в открытом аукционе в электронной форме участники закупки обязаны пройти процедуру регистрации (аккредитации) на электронной площадке. Порядок прохождения регистрации (аккредитации) на электронной площадке определяется регламентом работы электронной площадки.

Документооборот между заказчиком, оператором электронной площадки и участниками закупки в ходе проведения открытого аукциона в электронной форме осуществляется через электронную площадку, указанную в извещении о проведении открытого аукциона в электронной форме и документации об открытом аукционе в электронной форме.

23.7. Извещение о проведении открытого аукциона в электронной форме, документация об открытом аукционе в электронной форме размещаются заказчиком в единой информационной системе и на электронной площадке одновременно не менее чем за двадцать дней до дня окончания подачи заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме.

23.8. Заказчик также вправе дополнительно опубликовать извещение о проведении открытого аукциона в электронной форме в любых открытых источниках.

23.9. Заказчиком при проведении открытого аукциона в электронной форме может быть установлено требование о внесении денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме. При этом размер обеспечения заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме не может превышать пять процентов начальной (максимальной) цены договора (цены лота).

23.10. При проведении открытого аукциона в электронной форме кике-либо переговоры заказчика, комиссии с участниками открытого аукциона в электронной форме в отношении конкретного открытого аукциона в электронной форме не допускаются.

24. Порядок подачи заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме

24.1. Заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме подаются в порядке и до истечения срока, указанных в документации об открытом аукционе в электронной форме, посредством системы электронного документооборота на сайте оператора электронной площадки, на котором будет проводиться электронный аукцион, в соответствии с регламентом работы электронной площадки в виде электронных документов, подписанных электронной цифровой подписью заинтересованных лиц.

Заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме должны соответствовать требованиям к форме, оформлению, составу, установленным документацией об открытом аукционе в электронной форме и регламентом работы электронной площадки.

24.2. Заказчик вправе установить в документации об открытом аукционе в электронной форме следующие документы и сведения, которые должна содержать заявка на участие в открытом аукционе в электронной форме:

- 1) информацию об участнике открытого аукциона в электронной форме, включая:
 - а) для юридического лица:
 - наименование;
 - фирменное наименование (при наличии);
 - место нахождения;
 - почтовый адрес;
 - номер контактного телефона;
 - адрес электронной почты;
 - идентификационный номер налогоплательщика или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица);
 - код причины постановки на учет в налоговом органе;
 - основной государственный регистрационный номер;
 - дату регистрации юридического лица;
 - код по Общероссийскому классификатору предприятий и организаций;
 - банковские реквизиты;
 - б) для физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя:
 - фамилию, имя, отчество (при наличии);
 - паспортные данные;
 - место жительства;
 - номер контактного телефона;
 - адрес электронной почты;
 - идентификационный номер налогоплательщика или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица);
 - основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (для индивидуального предпринимателя);
 - дату регистрации в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуального предпринимателя);
 - банковские реквизиты;
 - в) информацию о соответствии участника открытого аукциона в электронной форме требованиям, установленным в пп. 1-4 п. 7.1, пп. 7-9, 11-13 п. 7.2 настоящего Положения;
- 2) копию выписки из единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица), копию выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя), полученные не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в единой информационной системе извещения о проведении открытого аукциона в электронной форме, копию документа, удостоверяющего личность этого участника аукциона (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица);

3) копии учредительных документов участника открытого аукциона в электронной форме (для юридического лица), копию документа, удостоверяющего личность участника открытого аукциона в электронной форме (для физического лица);

4) копии документов, подтверждающих полномочия лица на осуществление действий от имени участника открытого аукциона в электронной форме – юридического лица (решение о назначении или об избрании лица на должность, в соответствии с которым данное лицо обладает правом действовать от имени этого участника открытого аукциона в электронной форме без доверенности) (далее – руководитель). В случае, если от имени этого участника открытого аукциона в электронной форме действует иное лицо, также представляется доверенность на осуществление от имени такого участника открытого аукциона в электронной форме соответствующих действий, заверенная его печатью (при наличии) и подписанная руководителем или уполномоченным им лицом. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, также предоставляется копия документа, подтверждающего полномочия этого лица;

5) документы, представляемые для подтверждения соответствия участника открытого аукциона в электронной форме требованиям, установленным в документации об открытом аукционе в электронной форме в соответствии с п. 7.1, 7.2 настоящего Положения, или копии этих документов;

б) копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы, услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации;

7) решение об одобрении или о совершении крупной сделки или копию данного решения в случае, если требование о необходимости наличия данного решения для совершения крупной сделки установлено федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и (или) учредительными документами юридического лица и для участника открытого аукциона в электронной форме заключаемый договор или предоставление обеспечения заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме, обеспечения исполнения договора является крупной сделкой;

8) предложение участника открытого аукциона в электронной форме, (в случае поставки товара), включая:

а) согласие участника открытого аукциона в электронной форме на поставку товара на условиях, установленных документацией об открытом аукционе в электронной форме;

б) наименование товара;

в) конкретные показатели, соответствующие значениям, установленным в документации об открытом аукционе в электронной форме;

г) указание на товарный знак (его словесное обозначение) (при наличии), фирменное наименование (при наличии), патенты (при наличии), полезные модели (при наличии), промышленные образцы (при наличии);

д) единица измерения;

е) количество товара;

ж) наименование страны происхождения товара;

9) предложение участника открытого аукциона в электронной форме (в случае оказания услуги, выполнения работы), включая:

а) согласие участника открытого аукциона в электронной форме на оказание услуги, выполнение работы на условиях, установленных документацией об открытом аукционе в электронной форме;

б) наименование услуги, работы;

в) конкретные показатели товара, используемого для оказания услуги, соответствующие значениям, установленным в документации об открытом аукционе в электронной форме, в случае, если для оказания услуги, выполнения работы используется товар;

г) указание на товарный знак (его словесное обозначение) (при наличии), знак обслуживания (при наличии), фирменное наименование (при наличии), патенты (при наличии), полезные модели (при наличии), промышленные образцы (при наличии);

д) единица измерения;

е) объем услуги, работы;

10) соглашение между лицами, выступающими на стороне одного участника открытого аукциона в электронной форме, или копию такого соглашения в случае участия в открытом аукционе в электронной форме нескольких лиц, выступающих на стороне одного участника открытого аукциона в электронной форме. В таком соглашении должны быть определены права, обязанности и ответственность каждого лица, выступающего на стороне одного участника открытого аукциона в электронной форме, по участию в открытом аукционе в электронной форме и исполнению договора. При этом распределение прав, обязанностей и ответственности каждого лица, выступающего на стороне одного участника открытого аукциона в электронной форме, по исполнению договора должно учитывать соответствие таких лиц требованию, установленному в пп. 1 п. 7.1 настоящего Положения, и наличие у таких лиц документов, указанных в пп. 5, 6 настоящего пункта, представленных в составе заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме. В таком соглашении должно быть определено одно лицо, представляющее интересы каждого лица, выступающего на стороне одного участника открытого аукциона в электронной форме, и уполномоченное на подписание договора по результатам открытого аукциона в электронной форме;

11) согласие участника открытого аукциона в электронной форме на обработку его персональных данных в случае, если участником открытого аукциона в электронной форме является физическое лицо.

В составе заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме могут быть представлены также иные информация и документы.

В случае участия в открытом аукционе в электронной форме нескольких лиц, выступающих на стороне одного участника открытого аукциона в электронной форме, информация и документы, указанные в пп. 1 – 4, 7, 11 настоящего пункта, должны быть представлены в отношении каждого такого лица, информация и документы, указанные в пп. 5, 6, 8, 9 настоящего пункта, должны быть представлены в отношении или от имени хотя бы одного из таких лиц.

Документы, указанные в пп. 2 – 4 настоящего пункта, предоставляются участником открытого аукциона в электронной форме в случаях если регламентом работы электронной площадки не предусмотрена аккредитация участников открытого аукциона в электронной форме или если для получения аккредитации участники открытого аукциона в электронной форме в соответствии с регламентом работы электронной площадки не предоставляют оператору электронной площадки указанные документы.

24.3. Требовать от участника открытого аукциона в электронной форме иное, за исключением предусмотренных п. 24.2 настоящего Положения документов и сведений не допускается.

24.4. Заявка на участие в открытом аукционе в электронной форме может содержать электронный вид эскиза, рисунка, чертежа, фотографии, иного изображения товара, образа товара, закупка которого осуществляется.

24.5. Участник открытого аукциона в электронной форме вправе подать только одну заявку в отношении каждого предмета открытого аукциона в электронной форме (лота).

Лица, выступающие на стороне одного участника открытого аукциона в электронной форме, не вправе участвовать в этой же закупке в отношении этого же предмета закупки (лота) самостоятельно или на стороне другого участника открытого аукциона в электронной форме.

24.6. Каждая заявка на участие в открытом аукционе в электронной форме, поступившая в срок, указанный в документации об открытом аукционе в электронной форме, регистрируется оператором электронной площадки.

24.7. Прием заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме прекращается в день и время окончания подачи заявок, указанные в извещении о проведении открытого аукциона в электронной форме.

24.8. Участник открытого аукциона в электронной форме, подавший заявку на участие в открытом аукционе в электронной форме, вправе изменить или отозвать поданную заявку на участие в открытом аукционе в электронной форме не позднее даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме, направив при

этом уведомление оператору электронной площадки в порядке, установленном регламентом работы электронной площадки.

Участник открытого аукциона в электронной форме, отозвавший заявку на участие в открытом аукционе в электронной форме вправе подать другую заявку на участие в открытом аукционе в электронной форме.

Заявка на участие в открытом аукционе в электронной форме, поданная несколькими лицами, выступающими на стороне одного участника открытого аукциона в электронной форме, может быть изменена или отозвана только всеми такими лицами.

24.9. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме подана только одна заявка на участие в открытом аукционе в электронной форме или не подана ни одна заявка на участие в открытом аукционе в электронной форме, открытый аукцион в электронной форме признается несостоявшимся. В случае, если документацией об открытом аукционе в электронной форме предусмотрено два и более лота, открытый аукцион в электронной форме признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка на участие в открытом аукционе в электронной форме или не подана ни одна заявка на участие в открытом аукционе в электронной форме.

24.10. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме подана только одна заявка на участие в открытом аукционе в электронной форме, указанная заявка рассматривается в порядке, установленном настоящим Положением.

25. Рассмотрение заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме

25.1. Заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме поступают для рассмотрения заказчику от оператора электронной площадки в порядке, установленном регламентом работы электронной площадки.

В случае установления факта подачи одним лицом двух и более заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме в отношении одного и того же лота, в том числе, в качестве одного из лиц, выступающих на стороне другого участника открытого аукциона в электронной форме, при условии, что поданные ранее заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме таким лицом не отозваны, все заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме такого лица, поданные в отношении данного лота не рассматриваются.

25.2. Комиссия рассматривает заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме на соответствие требованиям, установленным документацией об открытом аукционе в электронной форме, и соответствие участников открытого аукциона в электронной форме, подавших заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме, требованиям, установленным в документации об открытом аукционе в электронной форме в соответствии с настоящим Положением. Срок рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме не может превышать двадцать дней со дня получения заказчиком заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме от оператора электронной площадки.

25.3. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме подана только одна заявка на участие в открытом аукционе в электронной форме или не подано ни одной заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме, открытый аукцион в электронной форме признается несостоявшимся. При этом информация о признании открытого аукциона в электронной форме несостоявшимся вносится в протокол рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме.

25.4. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме комиссией принимается решение о допуске к участию в открытом аукционе в электронной форме участника открытого аукциона в электронной форме, подавшего заявку на участие в открытом аукционе в электронной форме или об отклонении заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме и отказе в допуске к участию в открытом аукционе участников открытого аукциона в электронной форме, подавших заявки

на участие в открытом аукционе в электронной форме в порядке и по основаниям, которые предусмотрены настоящим Положением и документацией об открытом аукционе в электронной форме. Заявка на участие в открытом аукционе в электронной форме отклоняется и участник открытого аукциона в электронной форме не допускается к участию в открытом аукционе в электронной форме в случае несоответствия заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме, несоответствия участника открытого аукциона в электронной форме требованиям, установленным в документации об открытом аукционе в электронной форме, предоставления участником открытого аукциона в электронной форме в заявке на участие в открытом аукционе в электронной форме недостоверных сведений. Отклонение заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме и отказ в допуске к участию в открытом аукционе в электронной форме по другим основаниям не допускаются.

25.5. По результатам рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме комиссия составляет протокол рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме, подписываемый всеми присутствующими на заседании комиссии членами комиссии не позднее даты окончания срока рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме. Указанный протокол должен содержать:

1) дату, время окончания рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме;

2) место проведения заседания комиссии;

3) список членов комиссии, присутствующих на заседании комиссии;

4) наименование заказчика;

5) сведения о предмете договора;

6) номер извещения об открытом аукционе в электронной форме;

7) сведения о количестве товара, об объеме работы, услуги;

8) сведения о начальной (максимальной) цене договора;

9) сведения о сроках (периодах) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

10) сведения о сроках оплаты товара, работы, услуги;

11) сведения об участниках открытого аукциона в электронной форме, подавших заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме;

12) решение комиссии о допуске участников открытого аукциона в электронной форме, подавших заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме, к участию в открытом аукционе в электронной форме или об отклонении заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме и отказе в допуске к участию в открытом аукционе в электронной форме участников открытого аукциона в электронной форме, подавших такие заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме, с обоснованием такого решения и решением по данному вопросу каждого члена комиссии.

В случае, если по результатам рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме комиссия приняла решение об отказе в допуске к участию в открытом аукционе в электронной форме всех участников открытого аукциона в электронной форме, подавших заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме, или о допуске к участию в открытом аукционе в электронной форме только одного участника открытого аукциона в электронной форме, подавшего заявку на участие в открытом аукционе в электронной форме, открытый аукцион в электронной форме признается несостоявшимся. При этом информация о признании открытого аукциона в электронной форме несостоявшимся вносится в протокол рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме.

25.6. Протокол рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме размещается заказчиком на электронной площадке в единой информационной системе не позднее чем через три дня со дня его подписания членами.

25.7. Комиссия вправе осуществлять аудиозапись рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме.

25.8. В случае, если было установлено требование обеспечения заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме, оператор электронной площадки обязан вернуть внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в открытом аукционе в электронной

форме денежные средства участнику открытого аукциона в электронной форме, подавшему заявку на участие в открытом аукционе в электронной форме и не допущенному к участию в открытом аукционе в электронной форме, в порядке и сроки, предусмотренные регламентом работы электронной площадки.

25.9. В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе в электронной форме всех участников открытого аукциона в электронной форме, подавших заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме, открытый аукцион в электронной форме признается несостоявшимся. В случае, если документацией об открытом аукционе в электронной форме предусмотрено два и более лота, открытый аукцион в электронной форме признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех участников открытого аукциона, подавших заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме в отношении этого лота. При этом заказчик вправе заключить договор в соответствии с п. 5.4 настоящего Положения с любым заинтересованным лицом, соответствующим требованиям, установленным в извещении и документации об открытом аукционе в электронной форме, на условиях извещения и документации об открытом аукционе в электронной форме, по цене, не превышающей начальную (максимальную) цену договора, установленную в извещении и документации об открытом аукционе в электронной форме. При этом оператор электронной площадки в случае, если было установлено требование обеспечения заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме, обязан вернуть внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме денежные средства участникам открытого аукциона в электронной форме, подавшим заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме, в порядке и сроки, предусмотренные регламентом работы электронной площадки.

25.10. В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме принято решение о допуске к участию в аукционе в электронной форме только одного участника открытого аукциона в электронной форме, подавшего заявку на участие в открытом аукционе в электронной форме, открытый аукцион в электронной форме признается несостоявшимся, при этом заказчик вправе заключить договор с таким участником открытого аукциона в электронной форме в соответствии с п. 5.4 настоящего Положения. В случае, если документацией об открытом аукционе в электронной форме предусмотрено два и более лота, открытый аукцион в электронной форме признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение о допуске к участию в котором принято относительно только одного участника открытого аукциона в электронной форме, подавшего заявку на участие в открытом аукционе в электронной форме в отношении этого лота, при этом заказчик вправе заключить договор с таким участником открытого аукциона в электронной форме в соответствии с п. 5.4 настоящего Положения в отношении этого лота. При этом оператор электронной площадки в случае, если было установлено требование обеспечения заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме, обязан вернуть внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме денежные средства участникам открытого аукциона в электронной форме, подавшим заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме, в порядке и сроки, предусмотренные регламентом работы электронной площадки, за исключением участника открытого аукциона в электронной форме, признанного участником открытого аукциона в электронной форме. Внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме денежные средства возвращаются такому участнику открытого аукциона в электронной форме после заключения с ним договора в порядке и сроки, предусмотренные регламентом работы электронной площадки.

26. Порядок проведения открытого аукциона в электронной форме, подведение итогов открытого аукциона в электронной форме

26.1. Аукцион в электронной форме проводится на электронной площадке в порядке, в день и во время, установленные извещением об открытом аукционе в электронной форме, с соблюдением регламента работы электронной площадки.

Принять участие в открытом аукционе в электронной форме могут только участники открытого аукциона в электронной форме, допущенные к участию в открытом аукционе в электронной форме.

26.2. Открытый аукцион в электронной форме проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора (цены лота) или цены единицы товара, работы, услуги, указанной в извещении о проведении открытого аукциона в электронной форме, на шаг аукциона.

26.3. Под шагом аукциона понимается величина снижения начальной (максимальной) цены договора, составляющая от 0,5% до 5% начальной (максимальной) цены договора. При проведении аукциона устанавливается время приема предложений участников открытого аукциона в электронной форме о цене договора, составляющее минимум 10 минут от начала проведения открытого аукциона в электронной форме до истечения срока подачи предложений о цене договора, а также 10 минут после поступления последнего предложения о цене договора. Время, оставшееся до истечения срока подачи предложений о цене договора, обновляется автоматически после снижения начальной (максимальной) цены договора или поступления последнего предложения о цене договора. Если в течение указанного времени ни одного предложения о более низкой цене договора не поступило, открытый аукцион в электронной форме автоматически завершается.

Участник открытого аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, предусматривающее снижение последнего поданного таким участником открытого аукциона в электронной форме предложения о цене договора без снижения текущего минимального предложения о цене договора.

26.4. Победителем открытого аукциона в электронной форме признается участник открытого аукциона в электронной форме, предложивший наиболее низкую цену договора или наиболее высокую цену договора, в случае, если в ходе открытого аукциона в электронной форме аукциона цена договора снижена до нуля, и открытый аукцион в электронной форме проводится на право заключить договор.

26.5. Оператор электронной площадки обязан обеспечить непрерывность проведения открытого аукциона в электронной форме, надежность функционирования программных и технических средств, используемых для проведения открытого аукциона в электронной форме, равный доступ участников открытого аукциона в электронной форме к участию в нем, а также выполнение иных действий, предусмотренных регламентом работы электронной площадки.

26.6. По результатам проведения открытого аукциона в электронной форме комиссия составляет протокол подведения итогов открытого аукциона в электронной форме, подписываемый всеми присутствующими на заседании комиссии членами комиссии не позднее даты подведения итогов открытого аукциона в электронной форме. Указанный протокол должен содержать:

- 1) дату, время подведения итогов открытого аукциона в электронной форме;
- 2) место проведения заседания комиссии;
- 3) список членов комиссии, присутствующих на заседании комиссии;
- 4) наименование заказчика;
- 5) сведения о предмете договора;
- 6) номер извещения об открытом аукционе в электронной форме;
- 7) сведения о количестве товара, объеме работы, услуги;
- 8) сведения о начальной (максимальной) цене договора;
- 9) сведения о сроках (периодах) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;
- 10) сведения о сроках оплаты товара, работы, услуги;
- 11) сведения об участниках открытого аукциона в электронной форме, допущенных к участию в открытом аукционе в электронной форме;
- 12) дату, время начала и окончания открытого аукциона в электронной форме;

13) предложения о цене договора, поданные участниками открытого аукциона в электронной форме;

14) решение комиссии об определении победителя открытого аукциона в электронной форме;

15) решение комиссии об определении участника открытого аукциона в электронной форме, который предложил такую же, как и победитель открытого аукциона в электронной форме, цену договора или предложение о цене договора которого содержит лучшие условия по цене договора, следующие после условий, предложенных победителем открытого аукциона в электронной форме.

Протокол подведения итогов открытого аукциона в электронной форме размещается заказчиком в единой информационной системе и на электронной площадке не позднее чем через 3 дня с даты его подписания.

В случае, если при проведении открытого аукциона в электронной форме ни один из участников открытого аукциона в электронной форме не подал предложение о цене договора, открытый аукцион в электронной форме признается несостоявшимся. При этом информация о признании открытого аукциона в электронной форме несостоявшимся вносится в протокол подведения итогов открытого аукциона в электронной форме.

26.7. В случае, если было установлено требование обеспечения заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме, оператор электронной площадки обязан вернуть в порядке и срок, предусмотренные регламентом работы электронной площадки, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме денежные средства участникам открытого аукциона в электронной форме, которые не стали победителями открытого аукциона в электронной форме, за исключением участника открытого аукциона в электронной форме, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора, которому денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме, возвращаются в порядке, предусмотренном разделом 34 настоящего Положения, с соблюдением срока, установленного регламентом работы электронной площадки.

26.8. В случае, если в открытом аукционе в электронной форме не принял участия ни один участник открытого аукциона в электронной форме, либо в случае, если в связи с отсутствием предложений о цене договора, предусматривающих более низкую цену договора, чем начальная (максимальная) цена, открытый аукцион в электронной форме признается несостоявшимся. В случае, если документацией об открытом аукционе в электронной форме предусмотрено два и более лота, решение о признании открытого аукциона в электронной форме несостоявшимся принимается в отношении каждого лота отдельно. При этом оператор электронной площадки в случае, если было установлено требование обеспечения заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме, обязан вернуть внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме денежные средства участникам открытого аукциона в электронной форме в порядке и в срок, предусмотренные регламентом работы электронной площадки.

27. Запрос котировок

27.1. Под запросом котировок понимается способ закупки, победителем в котором признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора.

27.2. Извещение и документация о проведении запроса котировок должны соответствовать требованиям, установленным настоящим Положением.

27.3. Извещение и документация о проведении запроса котировок размещаются заказчиком в единой информационной системе не менее чем за пятнадцать дней до дня окончания подачи заявок на участие в запросе котировок.

27.4. Заказчик также вправе дополнительно опубликовать извещение и документацию о проведении запроса котировок в любых открытых источниках.

27.5. Заказчиком при проведении запроса котировок может быть установлено требование о внесении денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе

котировок. При этом размер обеспечения заявки на участие в запросе котировок не может превышать пять процентов начальной (максимальной) цены договора (цены лота).

27.6. При проведении запроса котировок кике-либо переговоры заказчика, комиссии с заинтересованными лицами, участниками запроса котировок в отношении конкретного запроса котировок не допускаются.

28. Порядок подачи заявок на участие в запросе котировок

28.1. Участник запроса котировок вправе подать только одну заявку на участие в запросе котировок, изменении и отзыв которой не допускаются.

Лица, выступающие на стороне одного участника запроса котировок, не вправе участвовать в этой же закупке самостоятельно или на стороне другого участника запроса котировок. Несоблюдение данного требования является основанием для отклонения заявок как всех участников запроса котировок, на стороне которых выступает такое лицо, так и заявки поданной таким лицом самостоятельно.

28.2. Заявка на участие в запросе котировок подается участником запроса котировок заказчику в письменной форме в срок и в месте, указанные в извещении о проведении запроса котировок. Заявка на участие в запросе котировок может быть подана в запечатанном конверте, на котором должно быть указано наименование (предмет) запроса котировок. В случае, если заявка на участие в запросе котировок подана в запечатанном конверте, такой конверт может быть вскрыт только комиссией при рассмотрении заявок на участие в запросе котировок.

28.3. Заказчик вправе установить в документации о запросе котировок следующие документы и сведения, которые должна содержать заявка на участие в запросе котировок:

1) информацию об участнике запроса котировок, включая:

а) для юридического лица:

- наименование;
- фирменное наименование (при наличии);
- место нахождения;
- почтовый адрес;
- номер контактного телефона;
- адрес электронной почты;
- идентификационный номер налогоплательщика или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица);
- код причины постановки на учет в налоговом органе;
- основной государственный регистрационный номер;
- дату регистрации юридического лица;
- код по Общероссийскому классификатору предприятий и организаций;
- банковские реквизиты;

б) для физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя:

- фамилию, имя, отчество (при наличии);
- паспортные данные;
- место жительства;
- номер контактного телефона;
- адрес электронной почты;
- идентификационный номер налогоплательщика или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица);
- основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (для индивидуального предпринимателя);
- дату регистрации в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуального предпринимателя);
- банковские реквизиты;

2) выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридического лица), выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуального предпринимателя), полученные не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в единой информационной системе извещения о проведении запроса котировок, копию документа, удостоверяющего личность этого участника запроса котировок (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица);

3) копии учредительных документов участника запроса котировок (для юридического лица), копию документа, удостоверяющего личность участника запроса котировок (для физического лица);

4) копии документов, подтверждающих полномочия лица на осуществление действий от имени участника запроса котировок – юридического лица (решение о назначении или об избрании лица на должность, в соответствии с которым данное лицо обладает правом действовать от имени этого участника запроса котировок без доверенности) (далее – руководитель). В случае, если от имени этого участника запроса котировок действует иное лицо, также представляется доверенность на осуществление от имени такого участника запроса котировок соответствующих действий, заверенная его печатью (при наличии) и подписанная руководителем или уполномоченным им лицом. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, также предоставляется копия документа, подтверждающего полномочия этого лица;

5) декларацию о соответствии участника запроса котировок требованиям, установленным в пп. 1-4 п. 7.1, пп. 7-9, 11-13 п. 7.2 настоящего Положения;

б) документы, представляемые для подтверждения соответствия участника запроса котировок требованиям, установленным в документации о запросе котировок в соответствии с п. 7.1, 7.2 настоящего Положения, или копии этих документов;

7) копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы, услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации;

8) решение об одобрении или о совершении крупной сделки или копию данного решения в случае, если требование о необходимости наличия данного решения для совершения крупной сделки установлено федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и (или) учредительными документами юридического лица и для участника запроса котировок заключаемый договор или предоставление обеспечения заявки на участие в запросе котировок, обеспечения исполнения договора является крупной сделкой;

9) согласие участника запроса котировок на поставку товара, оказание услуги, выполнение работы на условиях, установленных документацией о запросе котировок;

10) предложение о цене договора и (или) о цене единицы каждого товара, работы, услуги (в соответствии с требованиями документации о запросе котировок);

11) информацию о поставляемом товаре (в случае поставки товара), включая:

а) конкретные показатели, соответствующие значениям, установленным в документации о запросе котировок;

б) указание на товарный знак (его словесное обозначение) (при наличии), фирменное наименование (при наличии), патенты (при наличии), полезные модели (при наличии), промышленные образцы (при наличии);

в) наименование страны происхождения товара;

12) информацию об оказываемой услуге, выполняемой работе (в случае оказания услуги, выполнения работы), включая:

а) конкретные показатели товара, используемого для оказания услуги, соответствующие значениям, установленным в документации о запросе котировок, в случае, если для оказания услуги, выполнения работы используется товар;

б) указание на товарный знак (его словесное обозначение) (при наличии), знак обслуживания (при наличии), фирменное наименование (при наличии), патенты (при наличии), полезные модели (при наличии), промышленные образцы (при наличии);

13) соглашение между лицами, выступающими на стороне одного участника запроса котировок, или копию такого соглашения в случае участия в запросе котировок нескольких лиц, выступающих на стороне одного участника запроса котировок. В таком соглашении должны быть определены права, обязанности и ответственность каждого лица, выступающего на стороне одного участника запроса котировок, по участию в запросе котировок и исполнению договора. При этом распределение прав, обязанностей и ответственности каждого лица, выступающего на стороне одного участника запроса котировок, по исполнению договора должно учитывать соответствие таких лиц требованию, установленному в пп. 1 п. 7.1 настоящего Положения, и наличие у таких лиц документов, указанных в пп. 6, 7 настоящего пункта, представленных в составе заявки на участие в запросе котировок. В таком соглашении должно быть определено одно лицо, представляющее интересы каждого лица, выступающего на стороне одного участника запроса котировок, и уполномоченное на подписание договора по результатам запроса котировок;

14) согласие участника запроса котировок на обработку его персональных данных в случае, если участником запроса котировок является физическое лицо;

15) документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе котировок, в случае если в документацию запроса котировок содержится требование обеспечения такой заявки.

В составе заявки на участие в запросе котировок могут быть представлены также иные информация и документы.

В случае участия в запросе котировок нескольких лиц, выступающих на стороне одного участника запроса котировок, информация и документы, указанные в пп. 1 – 5, 8, 14 настоящего пункта, должны быть представлены в отношении каждого такого лица, информация и документы, указанные в пп. 6, 7, 9 – 13, 15 настоящего пункта, должны быть представлены в отношении или от имени хотя бы одного из таких лиц.

28.4. Поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса котировок, заявка на участие в запросе котировок регистрируется заказчиком. По требованию участника запроса котировок, подавшего заявку на участие в запросе котировок, заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в запросе котировок с указанием даты и времени ее получения.

28.5. Участник запроса котировок, подавший заявку на участие в запросе котировок, вправе изменить или отозвать такую заявку в любое время не позднее даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок. В случае, если было установлено требование внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе котировок, заказчик обязан вернуть внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в запросе котировок денежные средства участнику запроса котировок, отзывавшему заявку на участие в запросе котировок, в течение пяти рабочих дней со дня размещения в единой информационной системе протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок и подведения итогов запроса котировок.

Участник запроса котировок, отзывавший заявку на участие в запросе котировок, вправе подать другую заявку на участие в запросе котировок.

Изменение заявки на участие в запросе котировок осуществляется путем отзыва участником запроса котировок, подавшим заявку на участие в запросе котировок, ранее поданной заявки и подачи таким участником новой заявки на участие в запросе котировок.

Заявка на участие в запросе котировок, поданная несколькими лицами, выступающими на стороне одного участника запроса котировок, может быть изменена или отозвана только всеми такими лицами.

28.6. Заявки на участие в запросе котировок, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок, указанного в извещении о проведении запроса котировок, не рассматриваются. При этом заказчик возвращает денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявок на участие в запросе котировок, лицам, подавшим

заявки на участие в запросе котировок после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок, в течение пяти рабочих дней со дня поступления таких заявок заказчику.

28.7. В случае, если после окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок подана только одна заявка на участие в запросе котировок, такая заявка на участие в запросе котировок рассматривается в порядке, установленном для рассмотрения заявок на участие в запросе котировок, поданных в срок, указанный в извещении о проведении запроса котировок. В случае, если единственная поданная заявка на участие в запросе котировок соответствует требованиям, установленным извещением и документацией о проведении запроса котировок, и содержит предложение о цене договора, не превышающей начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса котировок, заказчик заключает в соответствии с п. 5.4 настоящего Положения договор с участником запроса котировок, подавшим такую заявку на участие в запросе котировок, на условиях, предусмотренных извещением и документацией о проведении запроса котировок, и по цене, предложенной указанным участником запроса котировок в заявке на участие в запросе котировок. При непредставлении заказчику участником запроса котировок в срок, предусмотренный в извещении и документации о проведении запроса котировок, подписанного договора участник запроса котировок признается уклонившимся от заключения договора.

28.8. В случае, если после окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок не подана ни одна заявка на участие в запросе котировок, заказчик вправе заключить договор в соответствии с п. 5.4 настоящего Положения либо провести повторный запрос котировок. При проведении повторного запроса котировок заказчик вправе изменить условия исполнения договора.

29. Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе котировок, подведение итогов запроса котировок

29.1. Комиссия в течение одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок, рассматривает заявки на участие в запросе котировок на соответствие их требованиям, установленным в документации о проведении запроса котировок, и соответствие участников запроса котировок, подавших заявки на участие в запросе котировок, требованиям, установленным в документации о проведении запроса котировок в соответствии с настоящим Положением, и оценивает заявки на участие в запросе котировок.

29.2. Победителем в проведении запроса котировок признается участник запроса котировок, подавший заявку на участие в запросе котировок, которая отвечает всем требованиям, установленным в документации о проведении запроса котировок, который соответствует требованиям к участникам закупок, установленным в документации о проведении запроса котировок в соответствии с настоящим Положением, и в заявке на участие в запросе котировок которого содержится предложение о наиболее низкой цене договора. При предложении наиболее низкой цены договора несколькими участниками запроса котировок победителем в проведении запроса котировок признается участник запроса котировок, заявка на участие в запросе котировок которого поступила ранее заявок на участие в запросе котировок других участников запроса котировок.

29.3. Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе котировок, содержащих предложение о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами, по стоимостным критериям оценки производится по предложенной в указанных заявках на участие в запросе котировок цене договора, сниженной на 15 процентов, при этом договор заключается по цене договора, предложенной таким участником запроса котировок в заявке на участие в запросе котировок.

Отнесение участника запроса котировок к российским или иностранным лицам осуществляется на основании документов участника запроса котировок, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц).

Указание страны происхождения поставляемого товара осуществляется на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в запросе котировок, представленной участником запроса котировок. За достоверность сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в запросе котировок несет участник запроса котировок, предоставивший такие сведения.

Заявка на участие в запросе котировок, не содержащая указания на страну происхождения поставляемого товара, рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров.

Указанный в настоящем пункте приоритет не предоставляется в случаях:

1) запрос котировок признан несостоявшимся и договор заключается с единственным участником запроса котировок;

2) в заявке на участие в запросе котировок не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами;

3) в заявке на участие в запросе котировок не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами;

4) в заявке на участие в запросе котировок, представленной участником запроса котировок, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг.

29.4. Комиссия отклоняет заявки на участие в запросе котировок, если они не соответствуют требованиям, установленным в документации о проведении запроса котировок, или если участник запроса котировок, подавший заявку на участие в запросе котировок, не соответствует требованиям, установленным в документации о проведении запроса котировок в соответствии с настоящим Положением, предложенная в заявках на участие в запросе котировок цена договора превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса котировок, заявки на участие в запросе котировок содержат недостоверные сведения. Отклонение заявок на участие в запросе котировок по иным основаниям не допускается.

29.5. Комиссия ведет протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировки подведения итогов запроса котировок, который должен содержать:

1) дату, время оценки и сопоставления заявок на участие в запросе котировок;

2) место проведения заседания комиссии;

3) список членов комиссии, присутствующих на заседании комиссии;

4) наименование заказчика;

5) сведения о предмете договора;

6) номер извещения о запросе котировок;

7) сведения о количестве товара, объеме работ, услуги;

8) сведения о начальной (максимальной) цене договора;

9) сведения о сроках (периодах) поставки товара, выполнения работ, оказания услуги;

10) сведения о сроках оплаты товара, работы, услуги;

11) сведения об участниках запроса котировок, допущенных к участию в запросе котировок;

12) результаты оценки заявок на участие в запросе котировок с учетом порядка предоставления приоритета российским товарам, работам, услугам, оказываемым российскими лицами;

13) решение комиссии об определении победителя запроса котировок;

14) решение комиссии об определении участника запроса котировок, который предложил такую же, как и победитель запроса котировок цену договора, или заявка на участие в запросе котировок которого содержит лучшую цену договора, следующую после, предложенной победителем запроса котировок.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии в день рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок и размещается в единой информационной системе не позднее чем через три дня со дня его подписания членами комиссии.

29.6. В случае, если победитель в проведении запроса котировок в срок, указанный в документации о проведении запроса котировок, не представил заказчику подписанный договор, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

29.7. В случае, если победитель в проведении запроса котировок признан уклонившимся от заключения договора, заказчик вправе заключить договор с участником запроса котировок, предложившим такую же, как победитель в проведении запроса котировок, цену договора, а при отсутствии такого участника запроса котировок – с участником запроса котировок, предложение о цене договора которого является следующим по степени выгоды после предложения о цене договора победителя в проведении запроса котировок. В случае уклонения указанных участников запроса котировок от заключения договора заказчик вправе провести повторный запрос котировок либо заключить договор в порядке, предусмотренном п. 5.4 настоящего Положения.

29.8. В случае отклонения комиссией всех заявок на участие в запросе котировок заказчик вправе провести повторный запрос котировок. При проведении повторного запроса котировок заказчик вправе изменить условия исполнения договора.

30. Запрос котировок в электронной форме

30.1. Под запросом котировок в электронной форме понимается способ закупки, победителем в котором признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора.

Запрос котировок в электронной форме проводится с использованием электронной площадки.

Выбор конкретных электронных площадок для их использования с целью закупок товаров, работ, услуг путём проведения запроса котировок в электронной форме осуществляется заказчиком.

30.2. Порядок проведения запроса котировок в электронной форме устанавливается настоящим Положением с учетом регламента работы оператора электронной площадки. Оператором электронной площадки может быть только лицо, независимое от заказчика.

30.3. Выбранные заказчиком для проведения закупок товаров, работ, услуг электронные площадки должны удовлетворять следующим требованиям:

- оператор электронной площадки должен соответствовать требованиям, предъявляемым к таким лицам действующим законодательством Российской Федерации;
- электронные площадки должны предусматривать проведение закупок товаров, работ, услуг путём проведения запроса котировок в электронной форме;
- электронные площадки должны предусматривать возможность использования электронной цифровой подписи документов и сведений, направляемых в форме электронных документов при их обмене с заказчиком, оператором электронной площадки, участниками закупок и иными лицами;
- обеспечение документооборота между заказчиком, оператором электронной площадки и участником закупок через электронную площадку, архивного хранения и поиска документов в электронной форме;
- обеспечение оператором электронной площадки конфиденциальности сведений об участниках закупок при обмене электронными документами до подведения итогов закупок, обеспечение возможности авторизации участников закупок и разграничения прав доступа пользователей для различных категорий информации.

При закупках на электронных площадках допускаются отклонения от порядка проведения закупки, предусмотренного настоящим Положением, обусловленные техническими особенностями или условиями функционирования данных площадок.

30.4. Участники запроса котировок в электронной форме должны заблаговременно ознакомиться с регламентом работы электронной площадки, в том числе, самостоятельно

обеспечить соответствие автоматизированного рабочего места пользователя требованиям оператора электронной площадки.

30.5. Заказчик не несет ответственности за технические сбои, неисправности и прочие обстоятельства, создавшие для участников закупки невозможность участия в запросе котировок в электронной форме.

30.6. Для участия в запросе котировок в электронной форме участники закупки обязаны пройти процедуру регистрации (аккредитации) на электронной площадке. Порядок прохождения регистрации (аккредитации) на электронной площадке определяется регламентом работы электронной площадки.

Документооборот между заказчиком, оператором электронной площадки и участниками закупки в ходе проведения запроса котировок в электронной форме осуществляется через электронную площадку, указанную в извещении о запросе котировок в электронной форме и документации о запросе котировок в электронной форме.

30.7. Извещение о проведении запроса котировок в электронной форме, документация о запросе котировок в электронной форме размещаются заказчиком в единой информационной системе и на электронной площадке одновременно не менее чем за пятнадцать дней до дня окончания подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме.

30.8. Заказчик также вправе дополнительно опубликовать извещение о проведении запроса котировок в электронной форме в любых открытых источниках.

30.9. Заказчиком при проведении запроса котировок в электронной форме может быть установлено требование о внесении денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе котировок в электронной форме. При этом размер обеспечения заявки на участие в запросе котировок в электронной форме не может превышать пять процентов начальной (максимальной) цены договора (цены лота).

30.10. При проведении запроса котировок в электронной форме кике-либо переговоры заказчика, комиссии с заинтересованными лицами, участниками запроса котировок в электронной форме в отношении конкретного запроса котировок в электронной форме не допускаются.

31. Порядок подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме

31.1. Заявки на участие в запросе котировок в электронной форме подаются в порядке и до истечения срока, указанных в документации о запросе котировок в электронной форме, посредством системы электронного документооборота на сайте оператора электронной площадки, на котором будет проводиться запрос котировок в электронной форме, в соответствии с регламентом работы электронной площадки в виде электронных документов, подписанных электронной цифровой подписью участников запроса котировок в электронной форме.

31.2. Заказчик вправе установить в документации о запросе котировок в электронной форме следующие документы и сведения, которые должна содержать заявка на участие в запросе котировок в электронной форме:

- 1) информацию об участнике запроса котировок в электронной форме, включая:
 - а) для юридического лица:
 - наименование;
 - фирменное наименование (при наличии);
 - место нахождения;
 - почтовый адрес;
 - номер контактного телефона;
 - адрес электронной почты;
 - идентификационный номер налогоплательщика или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица);
 - код причины постановки на учет в налоговом органе;
 - основной государственный регистрационный номер;

- дату регистрации юридического лица;
 - код по Общероссийскому классификатору предприятий и организаций;
 - банковские реквизиты;
- б) для физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя:
- фамилию, имя, отчество (при наличии);
 - паспортные данные;
 - место жительства;
 - номер контактного телефона;
 - адрес электронной почты;
 - идентификационный номер налогоплательщика или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица);
 - основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (для индивидуального предпринимателя);
 - дату регистрации в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуального предпринимателя);
 - банковские реквизиты;
- в) информацию о соответствии участника запроса котировок в электронной форме требованиям, установленным в пп. 1-4 п. 7.1, пп. 7-9, 11-13 п. 7.2 настоящего Положения;
- 2) копию выписки из единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица), копию выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя), полученные не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в единой информационной системе извещения о проведении запроса котировок в электронной форме, копию документа, удостоверяющего личность этого участника запроса котировок в электронной форме (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица);
- 3) копии учредительных документов участника запроса котировок в электронной форме (для юридического лица), копию документа, удостоверяющего личность участника запроса котировок в электронной форме (для физического лица);
- 4) копии документов, подтверждающих полномочия лица на осуществление действий от имени участника запроса котировок в электронной форме – юридического лица (решение о назначении или об избрании лица на должность, в соответствии с которым данное лицо обладает правом действовать от имени этого участника запроса котировок в электронной форме без доверенности) (далее – руководитель). В случае, если от имени этого участника запроса котировок в электронной форме действует иное лицо, также представляется доверенность на осуществление от имени такого участника запроса котировок в электронной форме соответствующих действий, заверенная его печатью (при наличии) и подписанная руководителем или уполномоченным им лицом. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, также предоставляется копия документа, подтверждающего полномочия этого лица;
- 5) документы, представляемые для подтверждения соответствия участника запроса котировок в электронной форме требованиям, установленным в документации о запросе котировок в электронной форме в соответствии с п. 7.1, 7.2 настоящего Положения, или копии этих документов;
- 6) копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы, услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 7) решение об одобрении или о совершении крупной сделки или копию данного решения в случае, если требование о необходимости наличия данного решения для совершения крупной сделки установлено федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и (или) учредительными документами юридического лица и для участника запроса котировок в электронной форме заключаемый

договор или предоставление обеспечения заявки на участие в запросе котировок в электронной форме, обеспечения исполнения договора является крупной сделкой;

8) предложение участника запроса котировок (в случае поставки товара), включая:

а) согласие участника запроса котировок в электронной форме на поставку товара на условиях, установленных документацией о запросе котировок в электронной форме;

б) наименование товара;

в) конкретные показатели, соответствующие значениям, установленным в документации о запросе котировок в электронной форме;

г) указание на товарный знак (его словесное обозначение) (при наличии), фирменное наименование (при наличии), патенты (при наличии), полезные модели (при наличии), промышленные образцы (при наличии);

д) единицу измерения;

е) количество товара;

ж) предложение о цене договора;

з) наименование страны происхождения товара;

9) информацию об оказываемой услуге, выполняемой работе (в случае оказания услуги, выполнения работы), включая:

а) согласие участника запроса котировок в электронной форме на оказание услуги, выполнение работы на условиях, установленных документацией о запросе котировок в электронной форме;

б) наименование услуги, работы;

в) конкретные показатели товара, используемого для оказания услуги, выполнения работы, соответствующие значениям, установленным в документации о запросе котировок в электронной форме;

г) указание на товарный знак (его словесное обозначение) (при наличии), фирменное наименование (при наличии), патенты (при наличии), полезные модели (при наличии), промышленные образцы (при наличии);

д) единицу измерения;

е) объем услуги, работы;

ж) предложение о цене договора;

10) соглашение между лицами, выступающими на стороне одного участника запроса котировок в электронной форме, или копию такого соглашения в случае участия в запросе котировок в электронной форме нескольких лиц, выступающих на стороне одного участника запроса котировок в электронной форме. В таком соглашении должны быть определены права, обязанности и ответственность каждого лица, выступающего на стороне одного участника запроса котировок в электронной форме, по участию в запросе котировок в электронной форме и исполнению договора. При этом распределение прав, обязанностей и ответственности каждого лица, выступающего на стороне одного участника запроса котировок в электронной форме, по исполнению договора должно учитывать соответствие таких лиц требованию, установленному в пп. 1 п. 7.1 настоящего Положения, и наличие у таких лиц документов, указанных в пп. 5, 6 настоящего пункта, представленных в составе заявки на участие в запросе котировок в электронной форме. В таком соглашении должно быть определено одно лицо, представляющее интересы каждого лица, выступающего на стороне одного участника запроса котировок в электронной форме, и уполномоченное на подписание договора по результатам запроса котировок в электронной форме;

11) согласие участника запроса котировок в электронной форме на обработку его персональных данных в случае, если участником запроса котировок в электронной форме является физическое лицо.

В составе заявки на участие в запросе котировок в электронной форме могут быть представлены также иные информация и документы.

В случае участия в запросе котировок в электронной форме нескольких лиц, выступающих на стороне одного участника запроса котировок в электронной форме, информация и документы, указанные в пп. 1 – 4, 7, 11 настоящего пункта, должны быть представлены в отношении каждого такого лица, информация и документы, указанные в пп.

5, 6, 8, 9 настоящего пункта, должны быть представлены в отношении или от имени хотя бы одного из таких лиц.

Документы, указанные в пп. 2 – 4 настоящего пункта, предоставляются участником запроса котировок в электронной форме в случаях если регламентом работы электронной площадки не предусмотрена аккредитация участников запроса котировок в электронной форме или если для получения аккредитации участники запроса котировок в электронной форме в соответствии с регламентом работы электронной площадки не предоставляют оператору электронной площадки указанные документы.

31.3. Требовать от участника запроса котировок в электронной форме иное, за исключением предусмотренных п. 31.2 документов и сведений не допускается.

31.4. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме может содержать электронный вид эскиза, рисунка, чертежа, фотографии, иного изображения товара, образа товара, закупка которого осуществляется.

31.5. Участник запроса котировок в электронной форме вправе подать только одну заявку в отношении каждого предмета запроса котировок в электронной форме (лота).

Лица, выступающие на стороне одного участника запроса котировок в электронной форме, не вправе участвовать в этой же закупке в отношении этого же предмета закупки (лота) самостоятельно или на стороне другого участника запроса котировок в электронной форме.

31.6. Каждая заявка на участие в запросе котировок в электронной форме, поступившая в срок, указанный в документации о запросе котировок в электронной форме, регистрируется оператором электронной площадки.

31.7. Участник запроса котировок в электронной форме, подавший заявку на участие в запросе котировок в электронной форме, вправе изменить или отозвать такую заявку в любое время не позднее даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме. В случае, если было установлено требование внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе котировок в электронной форме, оператор электронной площадки обязан вернуть внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в запросе котировок в электронной форме денежные средства участнику запроса котировок в электронной форме, отзывавшему заявку на участие в запросе котировок в электронной форме, в порядке и сроки, установленные регламентом работы электронной площадки.

Участник запроса котировок в электронной форме, отзывавший заявку на участие в запросе котировок в электронной форме, вправе подать другую заявку на участие в запросе котировок в электронной форме.

Изменение заявки на участие в запросе котировок в электронной форме осуществляется в порядке, установленном регламентом работы электронной площадки.

Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме, поданная несколькими лицами, выступающими на стороне одного участника запроса котировок в электронной форме, может быть изменена или отозвана только всеми такими лицами.

31.7. Прием заявок на участие в запросе котировок в электронной форме прекращается в день и время, указанные в извещении и документации о запросе котировок в электронной форме.

31.8. В случае, если после окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме подана только одна заявка на участие в запросе котировок в электронной форме, такая заявка на участие в запросе котировок в электронной форме рассматривается в порядке, установленном для рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, поданных в срок, указанный в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме. В случае, если единственная поданная заявка на участие в запросе котировок в электронной форме соответствует требованиям, установленным извещением и документацией о проведении запроса котировок в электронной форме, и содержит предложение о цене договора, не превышающей начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, заказчик заключает в соответствии с п. 5.4 настоящего Положения договор с участником запроса котировок в электронной форме, подавшим такую заявку на участие в запросе

котировок в электронной форме, на условиях, предусмотренных извещением и документацией о проведении запроса котировок в электронной форме, и по цене, предложенной указанным участником запроса котировок в электронной форме в заявке на участие в запросе котировок в электронной форме. При непредставлении заказчику участником запроса котировок в электронной форме в срок, предусмотренный в извещении и документации о проведении запроса котировок в электронной форме, подписанного договора участник запроса котировок в электронной форме признается уклонившимся от заключения договора.

31.10. В случае, если после окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме не подана ни одна заявка на участие в запросе котировок в электронной форме, заказчик вправе заключить договор в соответствии с п. 5.4 настоящего Положения либо провести повторный запрос котировок в электронной форме. При проведении повторного запроса котировок в электронной форме заказчик вправе изменить условия исполнения договора.

32. Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, подведение итогов запроса котировок в электронной форме

32.1. Заявки на участие в запросе котировок в электронной форме поступают для рассмотрения заказчику от оператора электронной площадки в порядке, установленном регламентом работы электронной площадки.

В случае установления факта подачи одним лицом двух и более заявок на участие в запросе котировок в электронной форме в отношении одного и того же лота, в том числе, в качестве одного из лиц, выступающих на стороне другого участника запроса котировок в электронной форме, все заявки на участие в запросе котировок в электронной форме такого лица, поданные в отношении данного лота не рассматриваются.

32.2. Комиссия в течение одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, рассматривает заявки на участие в запросе котировок в электронной форме на соответствие их требованиям, установленным в документации о проведении запроса котировок в электронной форме, и соответствие участников запроса котировок в электронной форме, подавших заявки на участие в запросе котировок в электронной форме, требованиям, установленным в документации о проведении запроса котировок в электронной форме в соответствии с настоящим Положением, и оценивает заявки на участие в запросе котировок в электронной форме.

32.3. Победителем в проведении запроса котировок в электронной форме признается участник запроса котировок в электронной форме, подавший заявку на участие в запросе котировок в электронной форме, которая отвечает всем требованиям, установленным в документации о проведении запроса котировок в электронной форме, который соответствует требованиям к участникам запроса котировок в электронной форме, установленным в документации о проведении запроса котировок в электронной форме в соответствии с настоящим Положением, и в заявке на участие в запросе котировок в электронной форме которого содержится предложение о наиболее низкой цене договора. При предложении наиболее низкой цены договора несколькими участниками запроса котировок в электронной форме победителем в проведении запроса котировок в электронной форме признается участник запроса котировок в электронной форме, заявка на участие в запросе котировок в электронной форме которого поступила ранее заявок на участие в запросе котировок в электронной форме других участников запроса котировок в электронной форме.

32.4. Оценка и сопоставление заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, содержащих предложение о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами, по стоимостным критериям оценки производится по предложенной в указанных заявках на участие в запросе котировок в электронной форме цене договора, сниженной на 15 процентов, при этом договор заключается по цене договора, предложенной таким участником запроса котировок в электронной форме в заявке на участие в запросе котировок.

Отнесение участника запроса котировок в электронной форме к российским или иностранным лицам осуществляется на основании документов участника запроса котировок в электронной форме, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц).

Указание страны происхождения поставляемого товара осуществляется на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в запросе котировок в электронной форме, представленной участником запроса котировок в электронной форме. За достоверность сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в запросе котировок в электронной форме несет участник запроса котировок в электронной форме, предоставивший такие сведения.

Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме, не содержащая указания на страну происхождения поставляемого товара, рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров.

Указанный в настоящем пункте приоритет не предоставляется в случаях:

- 1) запрос котировок в электронной форме признан несостоявшимся и договор заключается с единственным участником запроса котировок в электронной форме;
- 2) в заявке на участие в запросе котировок в электронной форме не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами;
- 3) в заявке на участие в запросе котировок в электронной форме не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами;
- 4) в заявке на участие в запросе котировок в электронной форме, представленной участником запроса котировок в электронной форме, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг.

32.5. Комиссия отклоняет заявки на участие в запросе котировок в электронной форме, если они не соответствуют требованиям, установленным в документации о проведении запроса котировок в электронной форме, или участник запроса котировок в электронной форме, подавший заявку на участие в запросе котировок в электронной форме, не соответствует требованиям, установленным в документации о проведении запроса котировок в электронной форме в соответствии с настоящим Положением, предложенная в заявках на участие в запросе котировок в электронной форме цена договора превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, заявки на участие в запросе котировок в электронной форме содержат недостоверные сведения. Отклонение заявок на участие в запросе котировок в электронной форме по иным основаниям не допускается.

32.6. Комиссия ведет протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок в электронной форме и подведения итогов запроса котировок, который должен содержать:

- 1) дату, время оценки и сопоставления заявок на участие в запросе котировок в электронной форме;
- 2) место проведения заседания комиссии;
- 3) список членов комиссии, присутствующих на заседании комиссии;
- 4) наименование заказчика;
- 5) сведения о предмете договора;
- 6) номер извещения о запросе котировок в электронной форме;
- 7) сведения о количестве товара, объеме работ, услуги;
- 8) сведения о начальной (максимальной) цене договора;
- 9) сведения о сроках (периодах) поставки товара, выполнения работ, оказания услуги;
- 10) сведения о сроках оплаты товара, работы, услуги;

11) сведения об участниках запроса котировок в электронной форме, допущенных к участию в запросе котировок в электронной форме;

12) результаты оценки заявок на участие в запросе котировок в электронной форме с учетом порядка предоставления приоритета российским товарам, работам, услугам, оказываемым российскими лицами;

13) решение комиссии об определении победителя запроса котировок в электронной форме;

14) решение комиссии об определении участника запроса котировок в электронной форме, который предложил такую же, как и победитель запроса котировок в электронной форме цену договора, или заявка на участие в запросе котировок в электронной форме которого содержит лучшую цену договора, следующую после, предложенной победителем запроса котировок в электронной форме.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок в электронной форме и подведения итогов запроса котировок в электронной форме подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии в день рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок в электронной форме на и размещается в единой информационной системе и на электронной площадке не позднее чем через три дня со дня его подписания членами комиссии.

32.7. В случае, если победитель в проведении запроса котировок в электронной форме в срок, указанный в документации о проведении запроса котировок в электронной форме, не представил заказчику подписанный договор, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

32.8. В случае, если победитель в проведении запроса котировок в электронной форме признан уклонившимся от заключения договора, заказчик вправе заключить договор с участником запроса котировок в электронной форме, предложившим такую же, как победитель в проведении запроса котировок в электронной форме, цену договора, а при отсутствии такого участника запроса котировок в электронной форме – с участником запроса котировок в электронной форме, предложение о цене договора которого является следующим по степени выгоды после предложения о цене договора победителя в проведении запроса котировок в электронной форме. В случае уклонения указанных участников запроса котировок в электронной форме от заключения договора заказчик вправе провести повторный запрос котировок в электронной форме либо заключить договор в порядке, предусмотренном п.5.4 настоящего Положения.

32.9. В случае отклонения комиссией всех заявок на участие в запросе котировок в электронной форме заказчик вправе провести повторный запрос котировок в электронной форме. При проведении повторного запроса котировок в электронной форме заказчик вправе изменить условия исполнения договора.

33. Закупка у единственного поставщика

33.1. При закупке у единственного поставщика заказчик предлагает заключить договор только одному заинтересованному лицу, в том числе в случае, когда несколько лиц участвуют в закупке на стороне одного заинтересованного лица.

33.2. Извещение, документация о закупке у единственного поставщика и проект договора размещаются заказчиком в единой информационной системе не позднее даты заключения договора.

При закупке у единственного поставщика в соответствии с пп. 8 п. 5.4 настоящего Положения заказчик не размещает в единой информационной системе извещение и документацию о закупке у единственного поставщика.

33.3. В извещении и документации о закупке у единственного поставщика заказчик в силу объективных причин не указывает информацию, предусмотренную пп. 6, 7 п. 4.7 и пп. 2, 3, 8-13, 16 п. 4.8 настоящего Положения.

33.4. Комиссия ведет протокол закупки у единственного поставщика, который должен содержать:

1) дату, время составления протокола;

- 2) место проведения заседания комиссии;
- 3) список членов комиссии, присутствующих на заседании комиссии;
- 4) наименование заказчика;
- 5) сведения о предмете договора;
- 6) номер извещения о закупке у единственного поставщика;
- 7) сведения о количестве товара, объеме работ, услуги;
- 8) сведения о цене договора;
- 9) сведения о сроках (периодах) поставки товара, выполнения работ, оказания услуги;
- 10) сведения о сроках оплаты товара, работы, услуги;
- 11) сведения о единственном поставщике.

Протокол закупки у единственного поставщика подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии в день составления такого протокола и размещается в единой информационной системе не позднее чем через три дня со дня его подписания членами комиссии.

34. Порядок заключения и исполнения договоров по итогам открытого конкурса, открытого конкурса в электронной форме, открытого аукциона, открытого аукциона в электронной форме

34.1. При проведении открытого конкурса, открытого конкурса в электронной форме, открытого аукциона, открытого аукциона в электронной форме договоры поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг заключаются по итогам открытого конкурса, открытого конкурса в электронной форме, открытого аукциона, открытого аукциона в электронной форме в соответствии с настоящим Положением, Гражданским кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами и исполняются в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами.

Договор заключается не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней со дня размещения в единой информационной системе соответственно протокола оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе и подведения итогов открытого конкурса, протокола оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме и подведения итогов открытого конкурса в электронной форме, протокола подведения итогов открытого аукциона, протокола подведения итогов открытого аукциона в электронной форме. При этом договор заключается только после предоставления обеспечения исполнения договора в случае, если заказчиком было установлено требование обеспечения исполнения договора.

34.2. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе и подведения итогов открытого конкурса, протокола оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме и подведения итогов открытого конкурса в электронной форме, протокола подведения итогов открытого аукциона, протокола подведения итогов открытого аукциона в электронной форме передает победителю соответственно открытого конкурса, открытого конкурса в электронной форме, открытого аукциона, открытого аукциона в электронной форме проект договора без своей подписи, который составляется путем включения соответственно условий исполнения договора, предложенных победителем открытого конкурса, открытого конкурса в электронной форме в заявке на участие в открытом конкурсе, открытого конкурса в электронной форме или цены договора, предложенной победителем открытого аукциона, открытого аукциона в электронной форме в проект договора, прилагаемый к документации о закупке, не менее чем в двух экземплярах. Победитель открытого конкурса, открытого конкурса в электронной форме, открытого аукциона, открытого аукциона в электронной форме в течение пяти рабочих дней со дня получения от заказчика подписывает такой договор и направляет его заказчику вместе с обеспечением исполнения договора в случае, если заказчиком было установлено требование обеспечения исполнения договора. Заказчик подписывает такой договор с учетом срока, установленного п. 34.1 настоящего Положения.

34.3. В случае, если победителем открытого аукциона, открытого аукциона в электронной форме представлена заявка на участие в открытом аукционе, в открытом аукционе в электронной форме содержащая предложение о поставке товаров, происходящих из иностранных государств, или предложение о выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами, договор с таким победителем заключается по цене, сниженной на 15 процентов от предложенной им цены.

В случае, если победителем открытого аукциона, открытого аукциона в электронной форме при проведении которого цена снижена до нуля и который проводится на право заключить договор, представлена заявка на участие в открытом аукционе, в открытом аукционе в электронной форме, которая содержит предложение о поставке товаров, происходящих из иностранных государств, или предложение о выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами, договор с таким победителем заключается по цене, увеличенной на 15 процентов от предложенной им цены договора.

Отнесение участника открытого аукциона, открытого аукциона в электронной форме к российским или иностранным лицам осуществляется на основании документов участника открытого аукциона, открытого аукциона в электронной форме, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц).

Указание страны происхождения поставляемого товара осуществляется на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в открытом аукционе, в открытом аукционе в электронной форме, представленной участником открытого аукциона, открытого аукциона в электронной форме. За достоверность сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в открытом аукционе, в открытом аукционе в электронной форме несет участник открытого аукциона, открытого аукциона в электронной форме, предоставивший такие сведения.

Заявка на участие в открытом аукционе, в открытом аукционе в электронной форме, не содержащая указания на страну происхождения поставляемого товара, рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров.

Указанный в настоящем пункте приоритет не предоставляется в случаях:

1) открытый аукцион, открытый аукциона в электронной форме признан несостоявшимся и договор заключается с единственным участником открытого аукциона, открытого аукциона в электронной форме;

2) в заявке на участие в открытом аукционе, в открытом аукционе в электронной форме не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами;

3) в заявке на участие в открытом аукционе, в открытом аукционе в электронной форме не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами;

4) в заявке на участие в открытом аукционе, в открытом аукционе в электронной форме, представленной участником открытого аукциона, открытого аукциона в электронной форме, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет более 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг.

В случае если победителем открытого конкурса, открытого конкурса в электронной форме, открытого аукциона, открытого аукциона в электронной форме признан участник закупки, на стороне которого выступали несколько лиц, заказчиком должен быть заключен один договор со всеми лицами, выступавшими на стороне победившего участника открытого конкурса, открытого конкурса в электронной форме, открытого аукциона, открытого аукциона в электронной форме, при этом непосредственно подписание договора может осуществляться одним лицом, действующим от имени всех остальных лиц. Указанные лица солидарно отвечают перед заказчиком за исполнение обязательств, предусмотренных договором, заключенным по результатам открытого конкурса, открытого конкурса в электронной форме, открытого аукциона, открытого аукциона в электронной форме.

34.4. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, возвращаются победителю открытого конкурса, открытого конкурса в электронной форме, открытого аукциона, открытого аукциона в электронной форме, участнику открытого конкурса, открытого конкурса в электронной форме, заявке на участие в открытом конкурсе, открытом конкурсе в электронной форме которого присвоен второй порядковый номер, участнику открытого аукциона, открытого аукциона в электронной форме, подавшему предпоследнее предложение о цене договора, в течение пяти рабочих дней со дня заключения договора с победителем открытого конкурса, открытого конкурса в электронной форме, открытого аукциона, открытого аукциона в электронной форме.

При непредставлении заказчику победителем открытого конкурса, открытого конкурса в электронной форме, открытого аукциона, открытого аукциона в электронной форме в срок, предусмотренный документацией об открытом конкурсе, документацией об открытом конкурсе в электронной форме, документацией об открытом аукционе, документацией об открытом аукционе в электронной форме подписанного договора, а также обеспечения исполнения договора в случае, если заказчиком было установлено требование обеспечения исполнения договора, такой победитель открытого конкурса, открытого конкурса в электронной форме, открытого аукциона, открытого аукциона в электронной форме признается уклонившимся от заключения договора. В случае уклонения такого победителя открытого конкурса, открытого конкурса в электронной форме, открытого аукциона, открытого аукциона в электронной форме от заключения договора денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе, открытом конкурсе в электронной форме, открытом аукционе, открытом аукционе в электронной форме ему не возвращаются.

34.5. В случае, если в соответствии с п. 33.4 настоящего Положения победитель открытого конкурса, открытого конкурса в электронной форме, открытого аукциона, открытого аукциона в электронной форме признан уклонившимся от заключения договора, договор заключается с участником открытого конкурса, открытого конкурса в электронной форме, заявке на участие в открытом конкурсе, открытом конкурсе в электронной форме которого присвоен второй порядковый номер, или с участником открытого аукциона, открытого аукциона в электронной форме, подавшим предпоследнее предложение о цене договора. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, возвращаются такому участнику закупки в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора. При непредставлении заказчику таким участником закупки в срок, предусмотренный документацией об открытом конкурсе, документацией об открытом конкурсе в электронной форме, документацией об открытом аукционе, документацией об открытом аукционе в электронной форме подписанного договора, а также обеспечения исполнения договора в случае, если заказчиком было установлено требование обеспечения исполнения договора, такой участник закупки признается уклонившимся от заключения договора. В случае уклонения такого участника закупки от заключения договора денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, не возвращаются.

34.6. В случае, если при проведении открытого конкурса, открытого конкурса в электронной форме, открытого аукциона, открытого аукциона в электронной форме участником закупки, с которым заключается договор, предложена цена договора, которая на двадцать пять и более процентов ниже начальной (максимальной) цены договора, договор заключается только после предоставления таким участником обеспечения исполнения договора в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения договора, указанного в документации о закупке, если заказчиком было установлено требование обеспечения исполнения договора, либо в размере тридцати процентов начальной (максимальной) цены договора, если заказчиком не было установлено требование обеспечения исполнения договора.

34.7. При исполнении договора, заключенного с участником открытого конкурса, открытого конкурса в электронной форме, открытого аукциона, открытого аукциона в электронной форме, которому предоставлен приоритет в соответствии с настоящим Положением о закупке, не допускается замена страны происхождения товара, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров

поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.

35. Порядок заключения и исполнения договоров по итогам запроса котировок, запроса котировок в электронной форме, при закупках у единственного поставщика

35.1. Договоры поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг заключаются по итогам запроса котировок, запроса котировок в электронной форме, при закупках у единственного поставщика в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, с учетом настоящего Положения и исполняются в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами.

При проведении запроса котировок, запроса котировок в электронной форме договор заключается не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней со дня размещения в единой информационной системе соответственно протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок и подведения итогов запроса котировок, рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок в электронной форме и подведения итогов запроса котировок в электронной форме.

35.2. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок и подведения итогов запроса котировок, рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок в электронной форме и подведения итогов запроса котировок в электронной форме передает победителю соответственно запроса котировок, запроса котировок в электронной форме проект договора без своей подписи, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных победителем соответственно запроса котировок, запроса котировок в электронной форме, в проект договора, прилагаемый к документации о закупке, не менее чем в двух экземплярах. Победитель запроса котировок, запроса котировок в электронной форме в течение пяти рабочих дней со дня получения от заказчика подписывает такой договор и направляет его заказчику. Заказчик подписывает такой договор с учетом срока, установленного п. 35.1 настоящего Положения.

В случае если победителем запроса котировок, запроса котировок в электронной форме признан участник закупки, на стороне которого выступали несколько лиц, а также в случае, когда на стороне единственного поставщика выступают несколько лиц, заказчиком должен быть заключен один договор со всеми лицами, выступавшими на стороне победившего участника запроса котировок, запроса котировок в электронной форме, а также на стороне единственного поставщика, при этом непосредственно подписание договора может осуществляться одним лицом, действующим от имени всех остальных лиц. Указанные лица солидарно отвечают перед заказчиком за исполнение обязательств, предусмотренных договором, заключенным по результатам запроса котировок, запроса котировок в электронной форме, запроса предложений, закупки у единственного поставщика.

35.3. При исполнении договора, заключенного с участником запроса котировок, запроса котировок в электронной форме, которому предоставлен приоритет в соответствии с настоящим Положением о закупке, не допускается замена страны происхождения товара, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.

36. Аудит закупочной деятельности

36.1. Заказчик вправе привлечь на основе гражданско-правового договора юридическое лицо для проведения аудита закупочной деятельности.

36.2. Целью аудита закупочной деятельности является доведение до руководства заказчика независимого мнения о соответствии действующему законодательству закупочной деятельности заказчика и внесение предложений по совершенствованию закупочной деятельности заказчика.

37. Контроль за соблюдением требований настоящего Положения

37.1. Контроль за соблюдением требований настоящего Положения осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

38. Ответственность за нарушение требований настоящего Положения

38.1. За нарушение требований настоящего Положения виновные лица несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.