

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЧЕРДЫНСКИЙ ЦЕНТР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»**

СОГЛАСОВАНО:

С Родительским комитетом  
(Протокол № 2 от 25.11.2015 г.)

ПРИНЯТО:

На педагогическом Совете  
(Протокол № 5 от 27 ноября 2015 г.)



УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МАУ ДО «Чердынский ЦДО»

Е.Б.Ведрова

«27» ноября 2015 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке зачисления и отчисления учащихся в муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Чердынский центр дополнительного образования»**

**Общие положения**

1. Положение разработано для упорядочения процесса приема детей в муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Чердынский центр дополнительного образования».
2. Настоящее Положение регламентирует порядок приема детей в муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Чердынский центр дополнительного образования».

**1. Порядок предоставления услуг дополнительного образования за счет муниципального бюджета**

Оказание услуг дополнительного образования учащимся за счет муниципального бюджета осуществляется при выполнении следующих условий:

- учащиеся должны быть учениками муниципальных образовательных организаций Чердынского муниципального района.
- возраст учащихся преимущественно от 6 до 18 лет.

**2. Порядок приема учащихся в МАУ ДО «Чердынский ЦДО»**

Прием учащихся и формирование учебных групп в МАУ ДО «Чердынский ЦДО» начинается с 01 по 15 сентября текущего учебного года. Допускается прием

учащихся в объединения в течение всего учебного года на вакантные бюджетные места.

Дополнительный прием детей в МАУ ДО «Чердынский ЦДО» организуется в течение всего учебного года.

Занятия в МАУ ДО «Чердынский ЦДО» в первый год обучения ребенка начинаются 10 сентября; если это число приходится на выходной день (субботу или воскресенье), то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день.

Занятия в МАУ ДО «Чердынский ЦДО» во второй и последующие годы обучения ребенка начинаются 1 сентября; если это число приходится на выходной день (субботу или воскресенье), то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день.

Продолжительность учебного года определяется Уставом.

При наличии желающих детей допускается их прием в МАУ ДО «Чердынский ЦДО» в сформированные группы на протяжении всего учебного года.

Дети возраста от 6 до 14 лет принимаются в МАУ ДО «Чердынский ЦДО» на основании ксерокопии свидетельства о рождении, заявления родителей установленной формы (Приложение 1) и медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка с указанием возможности заниматься в группах дополнительного образования для объединений спортивного, спортивно-технического, туристического, хореографического направлений.

Дети возраста с 14 до 18 лет принимаются в МАУ ДО «Чердынский ЦДО» на основании ксерокопии паспорта, личного заявления и медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка с указанием возможности заниматься в группах дополнительного образования для объединений спортивного, спортивно-технического, туристического, хореографического направлений.

Допускается возможность приема в МАУ ДО «Чердынский ЦДО» детей возраста от 6 до 14 лет при отсутствии заявления родителей, если родители не проявляют личного интереса к увлечениям ребенка.

Директор МАУ ДО «Чердынский ЦДО» после процедуры приема документов и формирования групп в соответствии с учебным планом издает приказ о зачислении детей в коллективы МАУ ДО «Чердынский ЦДО».

Педагоги дополнительного образования несут личную ответственность за сохранность контингента и реализацию образовательных программ в полном объеме в сформированных группах.

### **3. Порядок отчисления учащихся из МАУ ДО «Чердынский ЦДО»**

3.1. Учащиеся могут быть отчислены из МАУ ДО «Чердынский ЦДО»:

3.1.1. по завершении реализации дополнительной образовательной программы;

3.1.2. по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

3.1.3. по инициативе Центра, в случае применения к учащемуся, достигшему

возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения учащимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в Центр, повлекшего по вине учащегося его незаконное зачисление в Центр;

3.1.4. по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и Центра, в том числе в случае ликвидации Центра.

3.1.5. в соответствии с п.3.13 Устава по решению Центра за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, допускается применение отчисления из Учреждения несовершеннолетнего учащегося, как меры дисциплинарного взыскания.

Отчисление несовершеннолетнего учащегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Центре оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников Центра, а также нормальное функционирование Центра.

Отчисление несовершеннолетнего учащегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к учащемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном действующим законодательством порядке.

Досрочное отчисление несовершеннолетнего по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного учащегося перед Центром.

Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

Учреждение незамедлительно обязано проинформировать об отчислении несовершеннолетнего учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания Учредителя.

Директор МАУ ДО «Чердынский ЦДО» после процедуры отчисления учащегося издает приказ об отчислении из коллектива МАУ ДО «Чердынский ЦДО».

## Приложение 1.

Директору МАУ ДО «Чердынский ЦДО»  
(краткое наименование ОУ)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы директора ОУ)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество заявителя -

\_\_\_\_\_,  
родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося

проживающего по адресу:

нас. пункт \_\_\_\_\_

улица \_\_\_\_\_

дом \_\_\_\_\_

кв. \_\_\_\_\_

тел. \_\_\_\_\_

заявление.

Прошу зачислить моего ребёнка (сына, дочь)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ года рождения, в МАУ ДО «Чердынский ЦДО» в объединение \_\_\_\_\_  
(число, месяц, год рождения) (название объединения)

\_\_\_\_\_  
(название объединения, кружка, секции)

для получения дополнительного образования.

В случае принятия решения о приеме или об отказе в приеме прошу проинформировать меня (выбрать способ информирования):

\_\_\_ по электронной почте, e-mail: \_\_\_\_\_

\_\_\_ по почте на указанный адрес проживания \_\_\_\_\_

\_\_\_ по телефону \_\_\_\_\_

\_\_\_ при личном обращении.

С Уставом учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности ознакомлен(а).

Подтверждаю согласие на обработку представленных персональных данных и разрешаю сбор, систематизацию, накопление, хранение, использование, обновление, изменение, передачу, блокирование, уничтожение указанных сведений с помощью средств автоматизации или без использования таковых, а также размещение на стенде учреждения приказа о комплектовании групп, включающего фамилию, имя, отчество моего ребенка. Настоящее согласие действует бессрочно.

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(личная подпись заявителя)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)